

**UCHWAŁA NR 80/2012
RADY GMINY GOLESZÓW**

z dnia 20 listopada 2012 r.

w sprawie Programu współpracy Gminy Goleszów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2013

Na podstawie art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) po przeprowadzeniu konsultacji,

Rada Gminy

uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Gminy Goleszów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2013 rok, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Kazimierz Wiselka

**Programu współpracy Gminy Goleszów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami
wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na rok 2013**

§ 1. Wstęp

Program współpracy Gminy Goleszów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, zwany w dalszej części Programem, reguluje współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.). Podmioty te realizujące swoje cele statutowe zaspokajają różnorodne potrzeby społeczne, uzupełniając w ten sposób działalność władz samorządowych. Są one równorzędnym partnerem Gminy w realizacji zadań publicznych, co wypełnia ideę społeczeństwa obywatelskiego. Intencją Gminy Goleszów jest rozwój i poszerzenie współpracy z organizacjami pozarządowymi, a także innymi podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego.

§ 2. Postanowienia ogólne

Ileokroć w Programie jest mowa o:

1. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.)
2. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Goleszów.

§ 3. Cel główny i cele szczegółowe Programu

1. Głównym celem Programu jest skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców poprzez rozwijanie współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi, w szczególności dla podnoszenia efektywności działań podejmowanych w zakresie zlecania i realizacji zadań publicznych oraz wspólnego określenia zasad, obszarów, kierunków i form wzajemnej współpracy.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych w zakresie realizacji zadań własnych Gminy, poprzez wspieranie oraz powierzanie zadań organizacjom z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację,
- 2) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- 3) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie,
- 4) intensyfikacja działań na rzecz dzieci, młodzieży i seniorów,
- 5) wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwój i promocja wolontariatu,
- 6) wspólna realizacja zadań publicznych,
- 7) promocja działalności organizacji pozarządowych.

§ 4. Zasady współpracy

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

1. pomocniczości – polegającej na wspieraniu działalności organizacji pozarządowych oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych,
2. suwerenności Stron – oznaczającej, że Gmina i organizacje pozarządowe podejmujące współpracę zachowują autonomię i niezależność względem siebie,

3. partnerstwa – oznaczającego dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,

4. efektywności – oznaczającej wspólne dążenie do wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, zachowując wymogi wynikające z ustawy o finansach publicznych,

5. uczciwej konkurencji i jawności – zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz równego dostępu do informacji.

§ 5. Zakres przedmiotowy

Współpraca Gminy dotyczy przede wszystkim zadań w następujących obszarach:

1. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,

2. podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,

3. działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,

4. wypoczynku dzieci i młodzieży,

5. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,

6. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,

7. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,

8. turystyki i krajoznawstwa,

9. ratownictwa i ochrony ludności,

10. pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych,

11. działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współprac między społecznościami,

12. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,

13. realizacji inicjatyw wspierających rozwój demokracji, wspólnot i społeczności lokalnych.

§ 6. Formy współpracy

Współpraca Gminy realizowana będzie w formie:

1. zlecenia realizacji zadań publicznych, powierzania lub wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji,

2. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,

3. konsultowania projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach działalności statutowych,

4. prowadzenia wspólnych przedsięwzięć, w tym w ramach inicjatyw lokalnych,

5. promocji działalności organizacji pozarządowych w prasie lokalnej oraz na stronach internetowych Gminy,

6. prowadzenia i aktualizowania danych o organizacjach realizujących zadania publiczne;

7. konsultacji przy opracowywaniu projektów zgłaszanych do programów Unii Europejskiej,

8. udostępniania obiektów, pomieszczeń i środków technicznych w celu realizacji zadań publicznych,

9. obejmowania patronatem przez Wójta Gminy organizowanych imprez,

10. inicjowania lub współorganizowania szkoleń podnoszących efektywność pracy w sferze zadań publicznych, w tym pozyskiwania środków zewnętrznych.

§ 7. Priorytetowe zadania publiczne

Za priorytetowe zadania do realizacji w 2013 roku Program uznaje:

1. w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

- 1) szkolenie i współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży,
 - 2) upowszechnianie sportu i rekreacji , realizowane przez organizowanie i udział w imprezach rekreacyjnych i sportowych o zasięgu lokalnym i ponad lokalnym,
2. w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
- 1) wspólne działania instytucji kultury z organizacjami pozarządowymi,
 - 2) organizowanie lub uczestnictwo w festiwalach, prezentacjach i przeglądach,
 - 3) współ organizacja przeglądów twórczości amatorskiej,
 - 4) promocja twórczości nieprofesjonalnej, ludowej,
 - 5) upowszechnianie czytelnictwa,
 - 6) prezentacja osiągnięć kulturalnych w kraju i za granicą, (występy w Gminach partnerskich),
 - 7) kultywowanie tradycji, zwyczajów i obrzędów Śląska Cieszyńskiego,
3. w zakresie turystyki i krajoznawstwa:
- 1) upowszechnianie turystyki wśród mieszkańców, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży,
 - 2) wspólne opracowywanie projektów promujących miejsca atrakcyjne turystycznie,
 - 3) organizowanie imprez promujących turystykę aktywną i walory krajoznawcze regionu,
4. w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:
- 1) podejmowanie działań zmierzających do zapobiegania sytuacjom niedożywienia dzieci,
 - 2) współpraca w ramach przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii,
5. w zakresie ratownictwa i ochrony ludności; współorganizacja spartakiad drużyn młodzieżowych z zakresu ratownictwa, turniejów wiedzy i zawodów obejmujących udzielanie pierwszej pomocy,
6. w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 1) likwidacja barier architektonicznych,
 - 2) pomoc przy organizacji olimpiad dla niepełnosprawnych,
7. w zakresie realizacji inicjatyw wspierających rozwój demokracji, wspólnot i społeczności lokalnych, tworzenie partnerstw oraz finansowanie i rzeczowe wspieranie działań.

§ 8. Okres realizacji Programu

Program współpracy Gminy z podmiotami Programu będzie realizowany od 1 stycznia do 31 grudnia 2013 roku.

§ 9. Sposób realizacji Programu

Program będzie realizowany przez Gminę i jej jednostki organizacyjne.

§ 10. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

W 2013 roku na realizację zadań objętych Programem w budżecie Gminy przeznaczona zostanie kwota nie mniejsza niż 150 000,- (sto pięćdziesiąt tysięcy) złotych.

§ 11. Sposób oceny realizacji Programu

1. Z realizacji Programu, Wójt w terminie określonym w ustawie, przedkłada Radzie Gminy sprawozdanie zawierające informacje na temat efektywności realizacji Programu oparte w szczególności o analizę takich wskaźników jak:

- 1) liczba organizacji pozarządowych, które podjęły się z Gminą realizacji zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej,
- 2) wysokość środków finansowych wydatkowanych na cele Programu,
- 3) liczba zadań zrealizowanych w ramach Programu.

§ 12. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Program współpracy w formie projektu został opracowany w oparciu o proponowane zadania przez referaty merytoryczne Urzędu Gminy i jednostki organizacyjne Gminy oraz propozycje do Programu składane przez organizacje pozarządowe.

2. Po zatwierdzeniu projektu Programu przez Wójta, został on skierowany do konsultacji, a następnie po ich przeprowadzeniu, przekazuje się go Radzie Gminy do uchwalenia.

§ 13. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Do opiniowania ofert składanych przez organizacje oraz podmioty działające w zakresie pożytku publicznego w ramach otwartych konkursów ofert, Wójt powołuje w formie zarządzenia komisje konkursowe, odrębnie dla każdego z zakresów zadań publicznych.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi:

1) trzech przedstawicieli Wójta wyłonionych spośród pracowników Urzędu,

2) dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych,

przy przyjęciu, że komisja jest władna do opiniowania ofert w składzie nie mniejszym niż trzech członków i bez udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych.

3. Przedstawicieli organizacji pozarządowych do komisji konkursowej wyłania się spośród kandydatów zgłoszonych przez organizacje pozarządowe podczas zwołanego w tym celu spotkania. Informację o planowanym spotkaniu mającym na celu wybór przedstawicieli organizacji pozarządowych do komisji konkursowej zamieszcza się w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

4. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę obejmującą zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

5. Wójt powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego.

6. Za udział w posiedzeniach komisji konkursowej jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie ani zwrot kosztów podróży.

7. Do zadań komisji konkursowej należy:

1) ocena ofert pod względem merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,

2) przygotowanie propozycji podziału środków pomiędzy oferentami,

3) sporządzenie protokołu z prac komisji.

8. Do zadań przewodniczącego komisji konkursowej należy:

1) przewodniczenie pracom komisji,

2) przygotowanie wykazu ofert rekomendowanych do dofinansowania.

9. Decyzję o udzieleniu zlecenia zadania oraz dofinansowania podejmuje Wójt po zapoznaniu się z protokołem komisji konkursowej.

10. Od decyzji Wójta nie przysługuje odwołanie.

§ 14. Postanowienia końcowe

Zmiany Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.