

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz uchwały nr 80/2012 z dnia 20 listopada 2012 r. w sprawie Programu współpracy Gminy Goleszów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2013 (zmienionej uchwałą nr 0007.1.2013 z dnia 30 stycznia 2013 r. w sprawie zmiany uchwały nr 80/2012 z dnia 20 listopada 2012 r. w sprawie Programu współpracy Gminy Goleszów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2013)

Wójt Gminy Goleszów

ogłasza

otwarty konkurs ofert na realizację w roku 2013 zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu

I. Rodzaje zadań i wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację.

1. Zadania publiczne w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu realizowane poprzez:
 - a) szkolenie i współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży, w szczególności w dyscyplinach: pływanie, piłka siatkowa, piłka nożna,
 - b) organizację wyścigu na rowerach górskich.
2. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w 2013 roku wynosi 15.500,00 zł.

II. Zasady przyznawania dotacji:

1. Postępowanie w sprawie przyznania dotacji odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz., 1536 z późn. zm.) oraz w Programie współpracy Gminy Goleszów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2013 przyjętym uchwałą nr 80/2012 Rady Gminy Goleszów z dnia 20 listopada 2012 roku (ze zmianami).
2. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem oraz zamierzają realizować zadania na terenie gminy Goleszów lub na rzecz jej mieszkańców.
3. Zadanie zgłoszone do konkursu musi być przedmiotem działalności statutowej oferenta.
4. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty (wraz z załącznikami) zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania zadania (Dz. U. z 2011 roku, Nr 6, poz. 25). Wzór oferty dostępny jest na stronie www.goleszow.bip.net.pl w menu przedmiotowym Współpraca z organizacjami pozarządowymi/Otwarte konkursy ofert oraz na stronie

internetowej Urzędu Gminy Goleszów w zakładce Organizacje pozarządowe/Ogłoszenia i informacje.

5. Zlecenie realizacji zadań nastąpi w formie wsparcia finansowego poprzez udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie jego realizacji.
6. Kwota przyznanej dotacji może być niższa niż określona w ofercie. W takim przypadku podmiot biorący udział w konkursie może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub zrezygnować z jego realizacji.
7. Przyznanie dotacji w wysokości niższej niż określona w ofercie, wymaga korekty harmonogramu i kosztorysu realizacji zadania.
8. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie stosownej umowy w formie pisemnej.
9. Środki uzyskane z dotacji na realizację zadania mogą być przeznaczone na koszty bezpośrednie:
 - a) zakup materiałów niezbędnych do wykonania zadania (sprzęt niezbędny do realizacji zadania, nagrody rzeczowe, inne materiały konieczne do utrzymania obiektów przy realizacji zadania, itp.),
 - b) usługi transportowe, wynajem: obiektów, urządzeń, sprzętu, usługi wydawnicze (np. materiały promocyjne, zaproszenia), zakwaterowanie, wyżywienie,
 - c) koszty osobowe: obsługa szkoleniowa, sędziowska, medyczna, techniczna, organizacyjna, itp.,
 - d) podróże służbowe,
 - e) inne koszty (utrzymanie konta wyodrębnionego do obsługi dotacji, ubezpieczenia sportowe, ubezpieczenie imprez, działania promocyjne, itp.).
10. Środki uzyskane z dotacji nie mogą być wykorzystywane na:
 - a) realizację zadań finansowanych w z budżetu Gminy Goleszów,
 - b) działalność polityczną i religijną,
 - c) działalność gospodarczą,
 - d) pokrycie bieżącej działalności wnioskodawcy przekraczającej potrzeby obsługi zadania, na które została dotacja udzielona,
 - e) odsetki karne i kary.
11. W przypadku złożenia oferty wspólnej we wniosku należy wskazać podział działań realizowanych przez poszczególne podmioty oraz sposób reprezentacji tych podmiotów.
W przypadku złożenia oferty wspólnej wszystkie podmioty ponoszą odpowiedzialność solidarną za realizację zadania.

III. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadania zgłoszone do otwartego konkursu ofert powinny być realizowane w okresie nie dłuższym niż do 30 listopada 2013 roku.
2. Planowany termin rozpoczęcia zadania nie może być wcześniejszy niż zakładany termin wynikający z rozstrzygnięcia konkursu, określony w pkt V.3.
3. Dofinansowanie zadania rozpoczyna się po podpisaniu umowy z wybranym podmiotem.
4. Szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie o wykonanie zadania.
5. Zadania zawarte w ofercie mogą być realizowane wspólnie przez więcej niż jeden podmiot, jeżeli oferta została złożona wspólnie.
6. Składający ofertę powinien posiadać zasoby osobowe i rzeczowe zapewniające wykonanie zadania, a w przypadku doświadczenia w realizacji zadań o podobnym charakterze winien je wykazać w złożonej ofercie.
7. Podmiot realizujący zadanie publiczne zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

IV. Termin i miejsce składania ofert.

1. Kompletne oferty w zamkniętej kopercie należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Goleszów, bądź przesłać na adres Urzędu Gminy Goleszów, ul. 1 Maja 5, 43-440 Goleszów do dnia 18 marca do godz. 8:00 (decyduje data wpływu do sekretariatu Urzędu Gminy).
Na kopercie należy umieścić adresata, nazwę i adres podmiotu składającego oraz dopisek „Konkurs ofert na realizację zadań w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu”.
2. Oferty złożone po terminie, niekompletne, nieprawidłowo wypełnione nie będą rozpatrywane.
3. W przypadku składania więcej niż jednej oferty, każda oferta musi być złożona w osobnej kopercie,
4. Złożenie oferty do niniejszego konkursu jest równoznaczne z potwierdzeniem zapoznania się z treścią ogłoszenia konkursowego,
7. Oferta oraz wszystkie załączone do niej dokumenty muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania danego podmiotu i składania w jego imieniu oświadczenia woli (zgodnie z zapisem w statucie lub KRS).
8. W przypadku wystawienia przez ww. osoby upoważnień lub pełnomocnictw do podpisywania dokumentów - upoważnienia muszą być dołączone do oferty,
9. Jeżeli osoby uprawnione do podpisywania nie dysponują pieczętkami imiennymi, należy złożyć czytelny podpis z imieniem i nazwiskiem oraz z określeniem pełnionej funkcji.
10. Wszystkie załączone do oferty dokumenty powinny być w postaci oryginału lub kserokopii z potwierdzeniem na każdej stronie jej zgodności z oryginałem, datą i podpisami osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu (zgodnie z zapisem w statucie lub KRS).

V. Tryb i kryteria stosowane przy ocenie ofert

1. Wyboru ofert dokonuje Wójt Gminy po zapoznaniu się z ofertami spełniającymi wymogi formalne oraz opinią komisji konkursowej.
 2. Skład komisji konkursowej określa Wójt Gminy w drodze zarządzenia.
 3. Wybór ofert zostanie dokonany do dnia 28 marca 2013 roku.
 4. Wyniki konkursu ogłasza się poprzez publikację w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy Goleszów oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Goleszów.
 5. Kryteria merytoryczne stosowane przy wyborze ofert składanych na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:
 - 1) przygotowanie organizacji do realizacji zadania:
 - stopień zaspokajania potrzeb mieszkańców (punktacja 0-1-2)
 - doświadczenie w realizacji podobnych zadań, (punktacja 0-1-2)
 - posiadane zasoby lokalowe, sprzętowe i finansowe organizacji (punktacja 0-1-2)
 - zasoby kadrowe organizacji i kwalifikacje osób w stosunku do realizacji (punktacja 0-1-2)
 - 2) sposób realizacji zadania:
 - zakładane efekty realizacji zadania (punktacja 0-1-2)
 - zaangażowanie lokalnych partnerów w realizację zadania (punktacja 0-1-2)
 - 3) budżet zadania:
 - planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł (punktacja 0-1-2)
 - kalkulacja kosztów realizacji zadania, ich wielkość i zasadność (punktacja 0-1-2)
 - planowany wkład rzeczowy i osobowy w realizację zadania (punktacja 0-1-2)
- Wymagana minimalna liczba punktów uprawniających oferentów do otrzymania dotacji wynosi 50 procent maksymalnej sumy punktów możliwej do uzyskania.
6. Komisja konkursowa przygotowuje opinię dla Wójta Gminy w oparciu o kryteria merytoryczne.
 7. Ostatecznej oceny ofert dokonuje Wójt Gminy w oparciu o kryteria, o których mowa w art. 15 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie przy uwzględnieniu opinii komisji konkursowej,

8. Wójt Gminy po dokonaniu oceny ofert podejmuje rozstrzygnięcie o wyborze oferty i udzieleniu dotacji.
9. Od podjętych rozstrzygnięć o wyborze oferty nie przysługuje odwołanie.
10. Wójt unieważnia otwarty konkurs ofert, jeżeli:
 - nie złożono żadnej oferty,
 - żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.

VI. Informacja o zrealizowanych w 2012 roku zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami oraz wysokość dotacji przekazanej na realizację tych zadań:

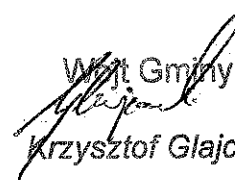
Nazwa zadania	Nazwa podmiotu	Wartość zadania	Kwota dotacji
„Szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gminy Goleszów oraz organizowanie imprez sportowych i zawodów w dyscyplinie piłki siatkowej”	Stowarzyszenie Miłośników Dziegielowa	5 002 zł	4 000 zł
„Umiem pływać – cykl zawodów pływackich”	Uczniowski Klub Sportowy „Cisownica”	5 001 zł	4 000 zł
„Gram już w piłkę nożną”	Ludowy Klub Sportowy „Goleszów”	4 430 zł	3 500 zł
„Dziegielów – CROSS BIKE 2012”	Stowarzyszenie Miłośników Dziegielowa	12 690 zł	4 000 zł

VII. Postanowienia końcowe

1. Kosztorys w ofercie musi być logiczny i czytelny. Należy szczegółowo wykazać koszty rodzajowe z kosztami jednostkowymi planowanego zadania. Wydatki przedstawione w kosztorysie muszą znajdować pełne uzasadnienie w opisie zadania.
2. Koszty poniesione przed datą zawarcia umowy mogą być rozliczone jako wkład własny od momentu rozpoczęcia realizacji zadania, natomiast koszty poniesione po podpisaniu umowy jako koszt kwalifikowany rozliczony z dotacji.

Dodatkowych informacji udziela:

Grażyna Porębska-Jochacy – Kierownik Referatu Kontroli i Informatyzacji
tel. 33 479 05 10 wew. 43, e-mail: gjochacy@goleszow.pl

Wójt Gminy

Krzysztof Glajcar