

**Uchwała Nr XI/93/99
Rady Gminy w Goleszowie
z dnia 31 sierpnia 1999 r.**

w sprawie: szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności Gminy z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy -Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłaceniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1999 r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity z 1996r.Dz.U.Nr 13 poz.74 z późn.zm./ oraz art.34a ustawy z dnia 26 listopada 1998r o finansach publicznych/ Dz.U.Nr 155 poz.1014 z późn.zm./, Rada Gminy w Goleszowie:

u c h w a l a

§ 1

Ustalić następujące zasady oraz tryb umarzania i udzielania innych ulg w spłaceniu wierzytelności z tytułu należności pieniężnych Gminy, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku –Ordynacja podatkowa:

I. Wierzytelność rozumiana jako należność główna może zostać umorzona w całości lub w części jeżeli:

- 1) wierzytelność nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
- 2) dłużnik zmarł bez pozostawienia spadkobiercy
- 3) nie można ustalić miejsca pobytu dłużnika
- 4) ściągnięcie wierzytelności zagraża egzystencji dłużnika
- 5) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej wierzytelności, lub postępowanie okazało się bezskuteczne,

II. Umorzenie, w przypadkach określonych w ust.I pkt 1 i 4, może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w pkt 1,2,3i 5 –również z urzędu, w drodze decyzji.

III. W szczególnie uzasadnionych przypadkach na wniosek dłużnika można odroczyć termin zapłaty całości lub części wierzytelności lub rozłożyć płatność lub części wierzytelności na raty, przy uwzględnieniu możliwości płatniczych dłużnika oraz interesu Gminy.

IV. Udzielenie ulg o których mowa w ust. III następuje:

- 1) w odniesieniu do wierzytelności o charakterze administracyjno prawnym –w drodze decyzji,
- 2) w odniesieniu do wierzytelności wynikających ze stosunków cywilnoprawnych w drodze umowy.

V. Jeżeli w terminie określonym w decyzji lub umowie o odroczeniu lub rozłożeniu na raty wierzytelności dłużnik nie dokonał wpłaty odroczonej wierzytelności bądź nie wpłacił którejkolwiek z rat na jakie została rozłożona wierzytelność ,od zaległości naliczone zostaną od pierwotnego terminu płatności ,odsetki ustawowe.

§ 2

Wniosek o umorzenie wierzytelności lub zastosowanie innej ulgi powinien między innymi zawierać:

- 1) nazwę i adres podmiotu ubiegającego się o udzielenie umorzenia lub innej ulgi ,
- 2) nazwę wierzytelności i okres którego wniosek dotyczy,
- 3) wysokość wierzytelności głównej i wysokość odsetek ,jeżeli takie już wystąpiły,
- 4) propozycje podmiotu ubiegającego się o udzielenie umorzenia lub innej ulgi,
- 5) uzasadnienie ubiegania się o udzielenie umorzenia lub innej ulgi,
- 6) oświadczenie wnioskodawcy co do stanu majątkowego potwierdzone w miarę możliwości dokumentem o stanie majątkowym np. odcinek z renty czy emerytury lub opinia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.
- 7) inne istotne elementy mające wpływ na wydanie decyzji.

§ 3

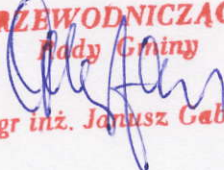
I. Upoważnić Zarząd Gminy do umarzania wierzytelności do kwoty 5 000 zł. w danym przypadku.

§ 4

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Goleszowie.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

mgr inż. Janusz Gabryś