

**OBWIESZCZENIE
RADY GMINY GOLESZÓW**

z dnia 30 marca 2016 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Goleszów dla niepublicznych przedszkoli oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 1484, z 2011 r. Nr 117, poz. 676 oraz z 2015 r. poz. 1045, 1224 i 1890) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr 0007.71.2015 Rady Gminy Goleszów z dnia 25 listopada 2015 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Goleszów dla niepublicznych przedszkoli oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania (Dz. Urz. Woj. Śląskiego poz. 6292) z uwzględnieniem zmian wprowadzonych uchwałą Nr 50/II/2016 Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach z dnia 21 stycznia 2016 roku w sprawie uchwały Nr 0007.71.2015 Rady Gminy Goleszów z dnia 25 listopada 2015 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Goleszów dla niepublicznych przedszkoli oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania (Dz. Urz. Woj. Śląskiego poz. 1065).

Przewodniczący Rady

Bogusław Konecki

Załącznik do Obwieszczenia
Rady Gminy Goleszów
z dnia 30 marca 2016 r.

**UCHWAŁA NR 0007.71.2015
RADY GMINY GOLESZÓW**

z dnia 25 listopada 2015 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Goleszów dla niepublicznych przedszkoli oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania

Na podstawie art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j.: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) w związku z art. 34 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r., poz. 357) oraz na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) Rada Gminy Goleszów uchwala, co następuje:

Postanowienia ogólne

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Goleszów dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Goleszów przez osoby fizyczne lub prawne oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

Podstawy obliczania dotacji

§ 2. 1. Podstawą obliczenia dotacji dla niepublicznych przedszkoli są planowane wydatki bieżące zapisane w uchwale budżetowej Gminy Goleszów według stanu na początek roku budżetowego, które są ponoszone w gminnym przedszkolu pomniejszone o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za żywienie, stanowiące dochody gminy, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Dotacja dla niepublicznych przedszkoli przysługuje na każdego ucznia w kwocie równej **75%** ustalonych w budżecie gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Goleszów w przeliczeniu na jednego ucznia, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Dotacja z budżetu Gminy na każdego ucznia niepełnosprawnego jest równa kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Goleszów.

4. Niepubliczne przedszkola, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują dotację z budżetu gminy w wysokości równej **100%** kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Goleszów.

5. Do wyliczenia dotacji dla niepublicznych przedszkoli przyjmuje się liczbę uczniów zapisanych do przedszkola publicznego, według stanu na pierwszy dzień miesiąca stycznia roku budżetowego, na który przyznano dotację.

6. Do czasu otrzymania przez Gminę Goleszów metryczki subwencji oświatowej na dany rok budżetowy, dotacja na niepełnosprawnego ucznia będzie przekazywana w wysokości określonej w metryczce subwencji oświatowej poprzedniego roku budżetowego.

7. Rozliczenie za okres przed otrzymaniem metryczki, o której mowa w ust.6, następuje w miesiącu następującym po jej otrzymaniu.

8. Po zakończeniu roku budżetowego na podstawie sprawozdań z rzeczywistych wydatków poniesionych w gminnym przedszkolu publicznym nastąpi przeliczenie wydatków, będących podstawą do obliczenia wysokości kwoty dotacji. Do wyliczeń brana będzie pod uwagę średnia liczba uczniów w ciągu całego roku budżetowego.

Tryb udzielania i przekazywania dotacji

§ 3. Dotacji dla niepublicznych przedszkoli udziela się na wniosek osoby prowadzącej, złożony do organu dotującego nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4. 1. Dotacja dla przedszkoli obliczana jest w poszczególnych miesiącach w przeliczeniu na jednego ucznia wykazanego w informacji miesięcznej o aktualnej liczbie uczniów, składanej przez podmioty dotowane w terminie do 5 dnia każdego miesiąca, według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca.

2. Informacja miesięczna o której mowa w ust. 1, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały, zawiera dane o uczniach obejmujące imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz numer PESEL.

3. W przypadku gdy do niepublicznego przedszkola został przyjęty uczeń spoza gminy, do informacji, o której mowa w ust. 2, należy dołączyć oświadczenie rodziców lub prawnych opiekunów, potwierdzające miejsce zamieszkania ucznia z jego rodzicem lub prawnym opiekunem.

4. Dotacja przekazywana jest w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, a za miesiąc grudzień w terminie do dnia 15 grudnia, na rachunek bankowy wskazany przez osobę prowadzącą niepubliczne przedszkole.

Tryb rozliczania dotacji

§ 5. 1. Osoba prowadząca przedszkole, która otrzymuje dotacje z budżetu Gminy Goleszów, sporządza roczne rozliczenie otrzymanych dotacji. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

2. Roczne rozliczenie otrzymanych dotacji osoba prowadząca przekazuje w terminie do 15 stycznia następnego roku po roku udzielenia dotacji, za okres od 1 stycznia do 31 grudnia. Dotacje w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego podlegają zwrotowi do budżetu gminy w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego.

3. Po zakończeniu roku budżetowego i przeliczeniu faktycznie poniesionych przez Gminę wydatków bieżących na jednego ucznia w przedszkolu publicznym, dokonuje się weryfikacji kwoty udzielonej dotacji w terminie do dnia 15 marca roku następnego po roku udzielenia dotacji.

4. Jeżeli weryfikacja, o której mowa w ust. 3 wykaże, że kwota udzielonej dotacji była niższa niż wynikająca z rocznego sprawozdania z wykonania planu wydatków budżetowych gminy za rok udzielenia dotacji, następuje wyrównanie kwoty dotacji do faktycznie należnej jej wysokości w terminie do dnia 31 marca roku, w którym dokonano weryfikacji.

5. Jeżeli weryfikacja, o której mowa w ust. 3 wykaże, że kwota udzielonej dotacji była wyższa niż wynikająca z rocznego sprawozdania z wykonania planu wydatków budżetowych gminy za rok udzielenia dotacji, nadpłacona kwota dotacji zostaje zwrócona na rachunek gminy w terminie do dnia 31 marca roku, w którym dokonano weryfikacji.

6. W przypadku, gdy przedszkole kończy swoją działalność w trakcie trwania roku kalendarzowego, osoba prowadząca zawiadamia organ właściwy do udzielania dotacji o zakończeniu działalności oraz składa rozliczenie otrzymanych dotacji w terminie 21 dni od zgłoszonego w powiadomieniu dnia zakończenia działalności, za okres od początku roku kalendarzowego do dnia zakończenia działalności.

7. W przypadku przekazania do prowadzenia podmiotu dotowanego innej osobie fizycznej lub prawnej w trakcie roku kalendarzowego, osoba przekazująca podmiot dotowania składa w terminie 21 dni - od dnia dokonania zmiany organu prowadzącego we wpisie do ewidencji szkół niepublicznych - rozliczenie wykorzystania dotacji za okres prowadzenia niepublicznego przedszkola.

Tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji

§ 6. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

2. Kontrola obejmuje:

1) zgodność danych wykazanych we wniosku o udzielenie dotacji, w miesięcznej informacji o liczbie uczniów i w rozliczeniu dotacji - na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania i dokumentacji organizacyjnej,

2) prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty - na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej kontrolowanego podmiotu.

3. Kontrolę przeprowadzają pracownicy Urzędu Gminy Goleszów na podstawie imiennego upoważnienia Wójta Gminy Goleszów.

4. Kontrolę przeprowadza się po uprzednim, na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem kontroli, powiadomieniu osoby prowadzącej przedszkole o zakresie i przewidywanym czasie kontroli oraz miejscu przeprowadzenia kontroli.

5. Kontrolujący ma prawo:

- 1) wglądu do dokumentów i innych materiałów związanych z przedmiotem kontroli,
- 2) żądania sporządzania niezbędnych do kontroli kopii lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach,
- 3) występowania o udzielanie ustnych i pisemnych wyjaśnień w terminie przez niego wyznaczonym w sprawach dotyczących przedmiotu kontroli.

6. Osoba prowadząca kontrolowane przedszkole zobowiązana jest do zapewnienia kontrolującemu warunków i środków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w szczególności do niezwłocznego przedstawiania żądanych dokumentów i materiałów, terminowego udzielania wyjaśnień.

7. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole, który podpisuje kontrolujący oraz osoba prowadząca przedszkole w terminie 14 dni od dnia doręczenia protokołu.

8. Osoba prowadząca kontrolowane przedszkole może odmówić podpisania protokołu, składając, w terminie właściwym do jego podpisania, wyjaśnienie na piśmie o przyczynach tej odmowy.

9. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 8, kontrolujący dokonuje ich analizy.

10. W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 9, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko osobie prowadzącej przedszkole.

11. Po zakończeniu kontroli Wójt Gminy Goleszów przekazuje osobie prowadzącej kontrolowane przedszkole wystąpienie pokontrolne, w którym zawarta jest ocena przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości zalecenia pokontrolne.

12. Osoba prowadząca przedszkole, do której zostało skierowane wystąpienie pokontrolne jest obowiązana, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, poinformować na piśmie Wójta Gminy Goleszów o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych oraz działaniach podjętych w celu usunięcia stwierdzonych uchybień lub nieprawidłowości.

§ 7. Traci moc uchwała nr 0007.61.2014 Rady Gminy Goleszów z dnia 29 października 2014 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Goleszów.

§ 9. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 r.

.....
(osoba prowadząca niepubliczne przedszkole)

Wójt Gminy Goleszów

**Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Goleszów na rok:
dla niepublicznego przedszkola**

Na podstawie art. 90 ust. 1 i 1a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) wnioskuję o przyznanie dotacji dla niepublicznego przedszkola w roku

I. Dane o organie prowadzącym placówkę:

Nazwa osoby prawnej/ imię i nazwisko osoby fizycznej*

Adres osoby prawnej/ osoby fizycznej*

II. Dane osoby reprezentującej placówkę

Imię i nazwisko

Tytuł prawny

III. Dane o placówce

Nazwa

Adres

Nr telefonu, e-mail:

IV. Data i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych

V. Rachunek bankowy właściwy do przekazywania należnej dotacji

.....

VI. Planowana liczba uczniów:

Okres	Planowana miesięczna liczba uczniów ogółem	w tym niepełnosprawnych (rodzaj niepełnosprawności)	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
1	2	3	4
styczeń - sierpień			
wrzesień - grudzień			

VII. Podpis osoby reprezentującej organ prowadzący

.....
(miejscowość, data)

.....
(telefon oraz e-mail)

.....
(podpis i pieczęć wnioskodawcy)

* niepotrzebne skreślić

.....
(osoba prowadząca niepubliczne przedszkole)

Wójt Gminy Goleszów
Informacja o faktycznej liczbie uczniów uczęszczających do niepublicznego przedszkola.

I. Dane organu prowadzącego:

Nazwa

Adres

Nr telefonu, e-mail:

II. Numer rachunku bankowego do przekazania należnej dotacji

.....

III. Dane o aktualnej liczbie uczniów w miesiącu wg stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.

Liczba uczniów		Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju prowadzonym na podstawie art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty
Ogółem	w tym niepełnosprawnych (rodzaj niepełnosprawności) z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego	

IV.¹⁾ (unieważniony).

V. Dane o uczniach uczęszczających do niepublicznego przedszkola, będących mieszkańcami innych gmin.

Lp.	Nazwisko i imię	PESEL	Adres zameldowania	Adres zamieszkania	rodzaj niepełnosprawności wynikający z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego / opinia o wczesnym wspomaganiu rozwoju
1					
2					
3					
...					

²⁾ (unieważniony).

.....

(miejscowość, data)

.....

(telefon oraz e-mail)

.....

(podpis i pieczęć wnioskodawcy)

¹⁾Nieważność stwierdzono uchwałą Nr 50/II/2016 Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach z dnia 21 stycznia 2016 r. (Dz. Urz. Woj. Śląskiego poz. 1065).

²⁾Nieważność stwierdzono uchwałą, o której mowa w odnośniku 1.

.....
(osoba prowadząca niepubliczne przedszkole)

Wójt Gminy Goleszów

**Rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji
z budżetu Gminy Goleszów
w roku**

I. Dane o placówce

Nazwa

Adres

II. Data i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych

.....

III. Rozliczenie przekazanej dotacji:

1	Liczba uczniów w okresie sprawozdawczym w poszczególnych miesiącach			I		VII	
				II		VIII	
				III		IX	
				IV		X	
				V		XI	
				VI		XII	
2	Kwota dotacji otrzymanej w okresie sprawozdawczym:						
	w tym:						
2.1	kwota dotacji otrzymanej za rok bieżący						
2.2	kwota dotacji otrzymana z poprzednich lat – za rok						
3	Kwota wydatków sfinansowanych z otrzymanej dotacji:						
	W tym (należy rozpiśać wydatki z pozycji 3 gdzie dopuszczalne jest przekazanie zestawienia wydatków w formie załącznika do rozliczenia)						
Lp.	Dowód księgowy stanowiący podstawę realizacji i rozliczenia dotacji		Wydatek z dotacji				
	Nazwa/kontrahent	Numer dokumentu	Data poniesienia wydatku	Kwota wydatku	Przeznaczenie wydatku (cele określone w art.90 ust 3d ustawy o systemie oświaty)		
1.							
2.							
3.							
Ogółem							
Ogółem (słownie złotych:)							
Kwota niewykorzystanej dotacji: (słownie złotych:)							

IV.¹⁾ (unieważniony).

.....

(miejscowość, data)

.....

(czytelny podpis i pieczęć osoby prowadzącej
niepubliczne przedszkole)

¹⁾Nieważność stwierdzono uchwałą Nr 50/II/2016 Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach z dnia 21 stycznia 2016 r. (Dz. Urz. Woj. Śląskiego poz. 1065).

Załącznik do rozliczenia przekazanej
dotacji za rok

Lp.	Dowód księgowy stanowiący podstawę realizacji i rozliczenia dotacji		Wydatek z dotacji		
	Nazwa/kontrahent	Numer dokumentu	Data poniesienia wydatku	Kwota wydatku	Przeznaczenie wydatku (cele określone w art.90 ust 3d ustawy o systemie oświaty)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
Ogółem (kwota wydatków zrealizowanych z dotacji)				0,00 zł	

.....
(czytelny podpis i pieczęć osoby prowadzącej niepubliczne przedszkole)