

**UCHWAŁA NR 0007.67.2016
RADY GMINY GOLESZÓW**

z dnia 28 grudnia 2016 r.

w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2017 roku

Na podstawie art. 4¹ ust. 2 i ust. 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r., poz. 487, z 2015 r. poz. 1893) Rada Gminy Goleszów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2017 roku, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

Przewodniczący Rady

Bogusław Konecki

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W 2017 ROKU

I. WSTĘP

Na mocy ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi samorząd gminy uzyskał kompetencje do rozwiązywania problemów alkoholowych w społeczności lokalnej. To właśnie gmina ma przedsięwziąć środki zaradcze oraz naprawcze skierowane do lokalnej społeczności, aby zapobiegać i minimalizować skutki alkoholizmu. Pomagać to znaczy minimalizować skutki alkoholizmu, ale pomagać to przede wszystkim zapobiegać, edukować, uświadamiać, wskazywać alternatywne sposoby spędzania wolnego czasu, radzenia sobie z sytuacją trudną, konfliktową, jak skutecznie bez używek rozładować napięcie i rodzącą się agresję. Pomagać to również wspierać młodych ludzi w kształtowaniu prawidłowych postaw osobowościowych, aby nie było potrzebne “podpieranie się” substancjami uzależniającymi. Uczyć umiejętności mówienia “nie” w sytuacjach, gdy młody człowiek jest poddany presji otoczenia. Alkoholizm, czy uzależnienie się od innych substancji, a także internetu to choroby, które rozwijają się latami, niepostrzeżenie. Skutki uzależnień nie ograniczają się jedynie do ograniczeń fizycznych czy psychicznej degradacji samego alkoholika, one dotyczą wszystkich osób, które żyją, pracują czy przyjaźnią się z uzależnionym.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2017 stanowi lokalną strategię w zakresie profilaktyki oraz minimalizacji szkód społecznych i indywidualnych wynikających z używania alkoholu. Program określa kierunki podejmowanych działań w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, wskazuje podmioty odpowiedzialne za ich realizację, określa źródła finansowania tych zadań.

II. CEL PROGRAMU

Zapobieganie powstawaniu problemów związanych z nadużywaniem alkoholu, tworzenie warunków sprzyjających powstrzymaniu się od spożywania alkoholu w szczególności poprzez prowadzenie działań:

1. Zapobieganie powstawaniu nowych problemów:

- 1) poszerzanie oferty realizowanych programów profilaktycznych;
- 2) poszerzanie wiedzy społeczności lokalnej ukierunkowanej na zwrócenie uwagi na problem używania alkoholu przez dzieci i młodzież;
- 3) poszerzanie wiedzy osób zajmujących się działaniami profilaktycznymi na temat szkodliwości alkoholu oraz obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

2. Zmniejszenie rozmiarów problemów, które aktualnie występują:

- 1) stwarzanie warunków do prawidłowego funkcjonowania dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym i dotkniętym przemocą domową oraz wyrównywanie ich szans;
- 2) zwiększenie kompetencji osób pomagających dzieciom i młodzieży, pracujących z rodzinami dotkniętymi problemem alkoholowym;
- 3) poprawa funkcjonowania dorosłych członków rodzin osób uzależnionych oraz pijących szkodliwie i ryzykownie.

3. Zwiększenie zasobów niezbędnych do radzenia sobie z istniejącymi problemami:

- 1) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu, osób współuzależnionych oraz osób uwikłanych w przemoc;
- 2) poszerzanie wiedzy na temat szkód zdrowotnych wynikających z picia szkodliwego oraz uzależnienia od alkoholu, w tym wspieranie instytucji zajmujących się problematyką uzależnień;
- 3) udzielanie rodzinom z problemem alkoholowym pomocy psychologicznej i prawnej;

- 4) wspieranie działalności służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych prowadzonej przez instytucje, stowarzyszenia, organizacje pozarządowe, osoby prawne czy fizyczne.

III. ZADANIA PROGRAMU

Nazwa zadania	Okres realizacji zadania	Wskaźniki oceny wykonania zadania
1.Działania profilaktyczne, informacyjno edukacyjne		
1) programy profilaktyczne dla szkół z zakresu profilaktyki uzależnień	I – VI IX- XII	- liczba placówek oświatowych, w których zorganizowano zajęcia, - liczba zorganizowanych zajęć, - liczba dzieci i młodzieży biorących udział w zajęciach,
2) dofinansowanie pracy z dziećmi i młodzieżą poprzez organizację czasu wolnego w okresie wakacji zimowych i letnich	I – II VII- VIII	- liczba półkolonii i zimowisk zorganizowanych w ramach wypoczynku, - liczba uczestników wypoczynku
3) wspieranie działań profilaktycznych w środowisku poprzez organizowanie czasu wolnego dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych oraz zakup sprzętu sportowego z przeznaczeniem na doposażenie obiektów sportowo rekreacyjnych, miejsc aktywnego wypoczynku	I - XII	- liczba podmiotów, które otrzymały dofinansowanie - liczba i rodzaj zorganizowanych zajęć sportowo rekreacyjnych i otwartych imprez sportowo rekreacyjnych, - liczba uczestników, - liczba i rodzaj zakupionego sprzętu,
4) dofinansowanie pozalekcyjnych zajęć sportowych lub opiekuńczych, konkursów i turniejów sportowych dla dzieci i młodzieży	I - XII	- liczba i rodzaj zorganizowanych zajęć, konkursów i turniejów sportowych, - liczba uczestników zajęć,
5) podejmowanie działań służących edukacji publicznej w zakresie problematyki uzależnień	I - XII	- liczba i rodzaj podjętych działań, - liczba materiałów edukacyjnych,
2.Zwiększenie pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu ich rodzin oraz ofiar przemocy w rodzinie		
1) porady psychologa	I – XII	- liczba udzielonych porad - liczba osób korzystających z porad
2) porady terapeuty do spraw uzależnień	I – XII	- liczba udzielonych porad - liczba osób korzystających z porad
3) porady prawne	I – XII	- liczba udzielonych porad - liczba osób korzystających z porad
3.Działania Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych		
1) opiniowanie wniosków o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych	I - XII	- liczba opiniowanych wniosków
2) kierowanie wniosków na badania biegłych sądowych w celu wydania opinii w zakresie uzależnienia od alkoholu	I - XII	- liczba osób kierowanych na badanie biegłych sądowych, - liczba sporządzonych opinii,
3) kierowanie wniosków do sądu w sprawie leczenia odwykowego	I - XII	- liczba wniosków do sądu w sprawie leczenia odwykowego, - liczba osób, które podjęły leczenie,
4) przeprowadzanie rozmów motywujących z osobami uzależnionymi	I - XII	- liczba osób zgłoszonych do GKRPA - liczba osób zaproszonych na rozmowy, - liczba przeprowadzonych rozmów,
5) kontrolowanie punktów sprzedaży alkoholu w zakresie przestrzegania ustawy o wychowaniu w trzeźwości	III - XI	- liczba przeprowadzonych kontroli,
6) podnoszenie kwalifikacji osób zajmujących się rozwiązywaniem problemów związanych z uzależnieniem	I - XII	- liczba i rodzaj szkoleń, - liczba osób biorących udział w szkoleniach,
7) organizacja pracy GKRPA, w tym zakup materiałów biurowych na potrzeby obsługi GKRPA	I - XII	- rodzaj zakupionych materiałów, - rodzaj poniesionych innych wydatków na obsługę zadań GKRPA, - liczba posiedzeń GKRPA,

IV. REALIZATORZY PROGRAMU

Wójt Gminy Goleszów, Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Goleszowie, placówki oświatowe, Policja, placówki służby zdrowia, placówki służby zdrowia, stowarzyszenia i organizacja pozarządowe, Kościoły oraz inne podmioty realizujące zadania z zakresu rozwiązywania problemów alkoholowych.

V. ZASADY WYNAGRADZANIA CZŁONKÓW GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

Członkom Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przysługuje wynagrodzenie w postaci diety w wysokości:

przewodniczący 200,00 zł brutto,

sekretarz 150,00 zł brutto,

członkowie 100,00 zł brutto

za udział w każdym posiedzeniu Komisji.

Podstawą do wypłacenia wynagrodzenia, o którym mowa wyżej jest lista obecności z poszczególnych posiedzeń GKRPA poświadczona przez przewodniczącego. Wynagrodzenie za udział w pracach komisji wypłacane jest do 5-tego dnia następnego miesiąca, za miesiąc grudzień do 29 grudnia.

Członkowie Komisji pobierają ponadto wynagrodzenie za przeprowadzenie kontroli placówek ze sprzedażą napojów alkoholowych zgodnie z planem kontroli ustalonym przez Komisję na 2017 rok, pod warunkiem iż kontrola odbywa się w innym terminie niż posiedzenie komisji. Wówczas członkowie komisji biorący udział w kontroli (w max. trzyosobowym składzie) pobierają jednakowe wynagrodzenie w kwocie 150 zł brutto za każdą przeprowadzoną kontrolę. Jeżeli kontrola odbywa się w tym samym dniu co posiedzenie komisji, to w ramach pobranego wynagrodzenia za udział w posiedzeniu, członkom komisji nie przysługuje prawo do wypłaty dodatkowego wynagrodzenia za udział w kontroli. Podstawą wypłaty wynagrodzenia dla członków komisji jest lista obecności potwierdzająca udział w kontroli placówek oraz protokół z przeprowadzonych czynności kontrolnych.

Pozostałe wydatki związane z funkcjonowaniem GKRPA to opłaty za sporządzone opinie biegłych sądowych, opłaty sądowe prowadzonych postępowań, korespondencja, szkolenia dla członków GKRPA, zakup materiałów biurowych.

VI. PRELIMINARZ WYDATKÓW NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Środki finansowe na realizację programu pochodzą z pobieranych wpłat za wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych i uwzględnione są w planie wydatków budżetowych Urzędu Gminy - kwota **40.000,00 zł**, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej - kwota **108.426,00 zł**.

1. Działania profilaktyczne i informacyjno edukacyjne - kwota **87.626,00 zł**.

2. Zwiększenie pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu ich rodzin oraz ofiar przemocy - kwota **33.200,00 zł**.

3. Działania Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych - kwota **27.600,00 zł**.

Ogółem kwota na realizację programu - kwota **148.426,00 zł**.