

**w sprawie zmiany Zarządzenia nr 134/12 Wójta Gminy Goleszów z dnia 18 lipca 2012 r.
w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Goleszów**

Na podstawie art.33 ust.2. ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu nr 134/12 Wójta Gminy Goleszów z dnia 18 lipca 2012 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Goleszów wprowadza się następujące zmiany:

1. § 6 ust. 3 Regulaminu Organizacyjnego otrzymuje brzmienie:

„Stanowisko ds. Oświaty, Stanowisko ds. Sportu i Rekreacji oraz Stanowisko ds. Organizacji Pozarządowych i Prasy Lokalnej mieszczą się w Goleszowie przy ul. Cieszyńskiej 25 (II piętro).”

2. § 15 ust 1. Regulaminu Organizacyjnego otrzymuje brzmienie:

„W skład struktury organizacyjnej wchodzi następujące samodzielne stanowiska pracy i referaty:

- 1) Wójt Gminy Goleszów – symbol „WG”
- 2) Stanowisko Zastępcy Wójta – symbol „ZW”
- 3) Stanowisko Sekretarza Gminy – symbol „SG”
- 4) Stanowisko Skarbnika Gminy – symbol „FN”
- 5) Urząd Stanu Cywilnego – symbol „USC”
- 6) Stanowisko ds. Projektów Unijnych – symbol „PUE”
- 7) Stanowisko ds. Oświaty – symbol „OS”
- 8) Stanowisko ds. Sportu i Rekreacji – symbol „SPO”
- 9) Stanowisko ds. Organizacji Pozarządowych i Prasy Lokalnej – symbol „OPG”
- 10) Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych – symbol „OIN”
- 11) Administrator Bezpieczeństwa Informacji – symbol „ABI”
- 12) Archiwista – symbol „ARCH”
- 13) Referat Finansowy – symbol „FN”
- 14) Referat Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska – symbol „ROŚ”
- 15) Referat Społecznego-Administracyjny – symbol „SA”
- 16) Referat Komunalny – symbol „KM”
- 17) Referat Kontroli i Informatyzacji – symbol „KI”.”

3. W § 18 Regulaminu Organizacyjnego uchyla się pkt 12.

4. § 23 Regulaminu Organizacyjnego otrzymuje brzmienie:

„Do zadań na Stanowisku ds. Oświaty należy w szczególności:

- 1) przygotowywanie dla organu prowadzącego gminne jednostki oświatowe materiałów i spraw dotyczących:
 - a) zakładania, przekształcania i likwidowania gminnych jednostek oświatowych,
 - b) utrzymywania i bieżącej działalności tych jednostek,
 - c) kształtowania sieci przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjum,
 - d) analizy arkuszy organizacyjnych gminnych jednostek oświatowych,
 - e) zapewniania dzieciom do lat 6 rocznego przygotowania przedszkolnego,
 - f) zapewniania bezpłatnego transportu dzieci do i ze szkoły,
 - g) oceniania dyrektorów gminnych jednostek oświatowych,
 - h) powoływania i organizowania pracy komisji egzaminacyjnej dla nauczycieli ubiegających się o stopień nauczyciela mianowanego,

- i) wydawania decyzji o nadaniu lub odmowie nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego,
- j) wydawania decyzji o przyznaniu zasiłku zdrowotnego dla nauczycieli,
- k) nadzorowania realizacji planu doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- 2) przygotowywanie i organizacja konkursów na stanowiska dyrektorów szkół i przedszkola,
- 3) sporządzanie projektów zarządzeń Wójta w sprawie powierzania stanowisk kierowniczych w oświacie gminnej i odwoływania z tych stanowisk,
- 4) kontrola spełniania obowiązku szkolnego i obowiązku nauki przez młodzież w wieku 16-18 lat,
- 5) przygotowywanie projektów regulaminu wynagradzania nauczycieli i jego uzgadnianie ze związkami zawodowymi nauczycieli,
- 6) realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 16 kwietnia 2011 roku o systemie informacji oświatowej (Dz.U. Nr 139, poz. 814 z późn. zm.),
- 7) przygotowywanie decyzji dotyczących dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników,
- 8) współpraca z dyrektorami placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Goleszów,
- 9) współpraca z organami sprawującymi nadzór pedagogiczny.

5. W Regulaminie Organizacyjnym dodaje się § 23a w brzmieniu:

„Do zadań na Stanowisku ds. Sportu i Rekreacji należy w szczególności:

- 1) przygotowywanie i przeprowadzanie gminnych imprez sportowo-rekreacyjnych,
- 2) organizacja gminnych amatorskich lig w grach zespołowych,
- 3) przygotowywanie i przeprowadzanie imprez z zakresu turystyki przy współpracy z organizacjami turystycznymi,
- 4) bieżąca współpraca z Gminnym Koordynatorem Sportu Szkolnego,
- 5) współdziałanie ze stowarzyszeniami i innymi organizacjami w zakresie poszerzania oferty sportowo-rekreacyjnej i turystycznej kierowanej do mieszkańców Gminy Goleszów,
- 6) koordynowanie bieżącej działalności animatorów, prowadzących zajęcia sportowo-rekreacyjne na kompleksie „Moje Boisko-Orlik 2012” w Goleszowie,
- 7) opracowywanie rocznego kalendarza imprez sportowo-rekreacyjnych odbywających się na terenie Gminy Goleszów,
- 8) prowadzenie spraw związanych z przyznawaniem nagród za osiągnięcie wysokich wyników sportowych,
- 9) Bieżąca aktualizacja informacji z zakresu sportu, rekreacji i turystyki na oficjalnej stronie internetowej Gminy Goleszów (www.goleszow.pl), a także w miesięczniku samorządowym Panorama Goleszowska.”

6. Schemat organizacyjny Urzędu Gminy Goleszów stanowiący załącznik do Regulaminu Organizacyjnego przyjmuje postać jak w załączniku do zarządzenia.

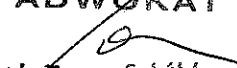
§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 3

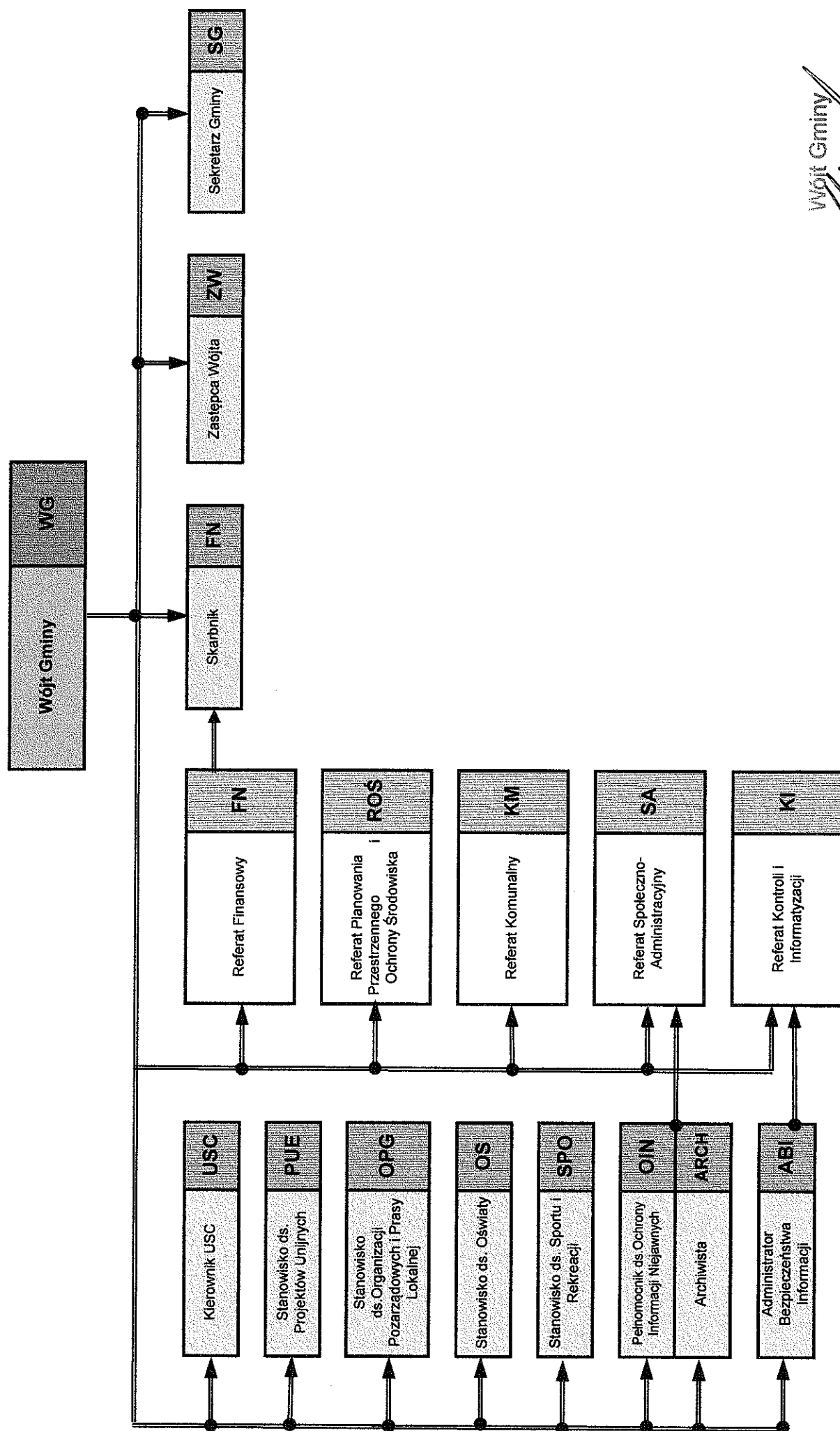
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2013 roku.

ADWOKAT


dr. Teresa Sokółka


Wójt Gminy
Krzysztof Glajcar

Schemat Organizacyjny Urzędu Gminy Goleszów



Wójt Gminy
Przysław Gajcar
Przysław Gajcar