

**Uchwała nr XVII/133/96
Rady Gminy w Goleszowie
z dnia 13 lutego 1996r.**

w sprawie: utworzenia Gminnej Służby Drogowej, jako gminnej jednostki organizacyjnej i nadania jej statutu.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 9 litera h, art.40 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U.Nr 16 poz.95 z późn.zm.) oraz art.17 ust.2 ustawy z dnia 5 stycznia 1991r. - Prawo Budżetowe (Dz.U.Nr 72 z 1993r. poz.344 z późn.zm) Rada Gminy w Goleszowie

u c h w a ł a

§ 1

Utworzyć Gminną Służbę Drogową w Goleszowie jako jednostkę budżetową Gminy.

§ 2

Gminna Służba Drogowa działa na podstawie statutu stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

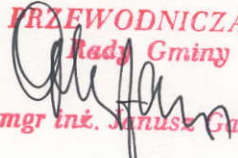
Bezpośredni nadzór nad działalnością Gminnej Służby Drogowej sprawuje Zarząd Gminy Goleszów.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 5

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

mgr inż. Janusz Gabrys

GMINNEJ SŁUŻBY DROGOWEJ

§ 1

Gminna Służba Drogowa jako jednostka budżetowa Gminy Goleszów powołana została uchwałą Rady Gminy nr XVII/133/96 z dnia 13 lutego 1996 r.

§ 2

Gminna Służba Drogowa działa na podstawie niniejszego statutu, prawa budżetowego oraz aktualnych przepisów dotyczących dróg publicznych.

§ 3

Siedzibą Gminnej Służby Drogowej jest Urząd Gminy w Goleszowie, a terenem działania jest Gmina Goleszów.

§ 4

Gminna Służba Drogowa nie posiada osobowości prawnej.

§ 5

Przedmiotem działania Gminnej Służby Drogowej jest:

- 1/ administracja i zarządzanie siecią dróg gminnych,
- 2/ budowa, modernizacja, utrzymanie i ochrona dróg gminnych,
- 3/ wydawanie opinii w sprawie przebiegu dróg wojewódzkich,
- 4/ wydawanie opinii w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych i zakładowych,
- 5/ orzekanie o przywróceniu pasa drogowego drogi gminnej do stanu poprzedniego w razie jej naruszenia,
- 6/ wydawanie zezwoleń na lokalizowanie w pasie dróg gminnych obiektów nie związanych z gospodarką drogową (reklamy, stoiska),
- 7/ wydawanie zezwoleń na zajmowanie pasa drogowego drogi gminnej,
- 8/ prowadzenia spraw kadrowych pracowników GSD,
- 9/ organizacja i prowadzenie prac interwencyjnych w zakresie remontów gminnych,
- 10/ budowa, modernizacja i utrzymanie przystanków PKS,

- 11/ budowa, modernizacja i utrzymanie oświetlenia dróg gminnych, wojewódzkich i placów gminnych,
- 12/ prowadzenie gospodarki magazynowej Urzędu Gminy,
- 13/ nadzór nad brygadą drogową oraz zaopatrzenie materiałowe
- 14/ prawidłowa eksploatacja i remonty sprzętu drogowego oraz innych pojazdów będących w dyspozycji GSD,
- 15/ dowożenie dzieci do szkoły.

§ 6

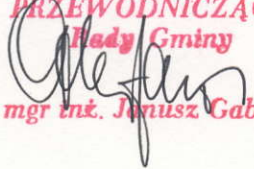
- 1. Kierownika GSD zatrudnia i zwalnia Zarząd Gminy, a uprawnienia zwierzchnika służbowego sprawuje Wójt Gminy.
- 2. Kierownik działa jednoosobowo na podstawie oraz w zakresie udzielonego przez Zarząd Gminy upoważnienia. Jeżeli kierownik GSD podejmie zgodnie z upoważnieniem czynność prawną mogącą spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata Skarbnika Gminy.
- 3. Do podejmowania czynności przekraczających zakres upoważnienia właściwy jest Zarząd Gminy.

§ 7

Kierownik GSD prowadzi gospodarkę finansową w ramach środków ustalonych dla tej jednostki w budżecie gminy.

§ 8

Strukturę organizacyjną GSD określa jej kierownik w regulaminie organizacyjnym zatwierdzonym przez Zarząd Gminy.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

mgr inż. Janusz Gabryś