

Uchwała nr XII/109/03
Rady Gminy w Goleszowie
z dnia 25 listopada 2003 r.

w sprawie: nadania statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Goleszowie.

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123, z 2002 r. Nr 41, poz. 364), art. 18 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, z 2003 r. Nr 45, poz. 391, z 2003 r. Nr 65, poz. 594, z 2003 r. Nr 166, poz. 1611) w związku z uchwałą nr XI/104/03 Rady Gminy w Goleszowie z dnia 28 października 2003 r. w sprawie określenia formy organizacyjno – prawnej instytucji kultury działającej w gminie Goleszów, Rada Gminy w Goleszowie

u c h w a ł a

§ 1.

Nadać statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Goleszowie.

§ 2.

Statut stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3.

Traci moc uchwała nr XVII/131/96 Rady Gminy w Goleszowie z dnia 13 lutego 1996 r. w sprawie utworzenia Gminnej Biblioteki Publicznej w Goleszowie i nadania jej statutu oraz uchwał zmieniających nr XXIII/180/2000 z dnia 28 listopada 2000 r. w sprawie zmiany statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Goleszowie, nr XLIII/370/02 z dnia 24 września 2002 r. w sprawie zmian w statucie w statucie Gminnej Biblioteki w Goleszowie i uchwalenia tekstu jednolitego statutu.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2004 r.

STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W GOLESZOWIE

ROZDZIAŁ I.

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1.

Gminna Biblioteka Publiczna w Goleszowie zwana dalej "Biblioteką" jest samorządową instytucją kultury, utworzoną uchwałą nr XI/104/03 Rady Gminy w Goleszowie z dnia 28 października 2003r. w sprawie określenia formy organizacyjno – prawnej instytucji kultury działającej w gminie Goleszów.

§ 2.

Biblioteka działa na podstawie :

1. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 1997 r. Nr 85, poz. 539, z 1998 r. Nr 106, poz. 668, z 2001 r. Nr 129, poz. 1440 oraz z 2002 r. Nr 113, poz. 984).
2. Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123, z 2002 r. Nr 41, poz. 364),
3. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717).
4. Niniejszego statutu.

§ 3.

1. Biblioteka jest instytucją upowszechniania kultury działającą w obrębie ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.
2. Siedzibą Biblioteki jest lokal w budynku nr 25 przy ulicy Cieszyńskiej w Goleszowie.
3. Terenem jej działalności jest gmina Goleszów.
4. Biblioteka prowadzi wypożyczalnię, czytelnie, punkty biblioteczne oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.

W skład Biblioteki wchodzi :

- 1) Filia w Cisownicy
- 2) Filia w Puńcowie

§ 4.

Organizatorem Biblioteki jest Gmina Goleszów, która zapewnia w miarę możliwości warunki jej działalności i rozwoju na poziomie odpowiadającym jej zadaniom i wymogom współczesności.

§ 5.

Biblioteka posiada osobowość prawną i jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora .

§ 6.

Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Biblioteka Powiatowa w Cieszynie. Biblioteka korzysta też z pomocy merytorycznej Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Katowicach w zakresie wykraczającym poza możliwości organizacyjne biblioteki powiatowej.

§ 7.

Biblioteka używa pieczęci z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby oraz pieczęci okrągłej zawierającej pośrodku wizerunek orła w koronie, a w otoku nazwę w pełnym brzmieniu.

ROZDZIAŁ II.

CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 8.

Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb edukacyjnych, informacyjnych i kulturalnych społeczności Gminy Goleszów.

§ 9.

Do podstawowych zadań Biblioteki należy :

1. Gromadzenie, opracowywanie, ochrona i aktualizacja materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu.
2. Pełnienie funkcji ośrodka informacji bibliotecznej.
3. Udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych z uwzględnieniem potrzeb wszystkich mieszkańców, także chorych i niepełnosprawnych.
4. Tworzenie i udostępnianie własnych baz danych: faktograficznych, katalogowych, bibliograficznych oraz organizowanie dostępu do baz zewnętrznych.
5. Organizowanie różnego typu imprez popularyzujących wiedzę, kulturę, książkę i czytelnictwo.
6. Współdziałanie z bibliotekami wchodzącymi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej oraz innymi bibliotekami, instytucjami, organizacjami na rzecz i dla dobra społeczeństwa i użytkowników Biblioteki.

7. Ustawiczne doskonalenie kadry i form pracy bibliotecznej stosownie do wymogów współczesności.

§ 10.

Biblioteka może podejmować inne działania mające na celu zaspokajanie potrzeb środowiska oraz organizację ogólnokrajowej polityki bibliotecznej.

ROZDZIAŁ III.

ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

§ 11.

1. Na czele Biblioteki stoi dyrektor, który zarządza Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz. Dyrektora powołuje i odwołuje wójt gminy.
2. Pracowników Biblioteki zatrudnia i zwalnia dyrektor Biblioteki.
3. W uzgodnieniu z organizatorem pod nieobecność dyrektora jego obowiązki sprawuje wyznaczony przez dyrektora pracownik, w zakresie przez niego określonym.

§ 12.

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracji oraz obsługi.
2. Dyrektor i pracownicy działalności podstawowej oraz administracji powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i wykonywanych zadań.
3. Wynagrodzenia pracowników ustalane są w oparciu o odrębne przepisy.

§ 13.

Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez dyrektora Biblioteki, po zasięgnięciu opinii organizatora.

ROZDZIAŁ IV.

GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 14.

Biblioteka finansowana jest z :

- 1) dotacji budżetu gminy,
- 2) środków otrzymywanych od osób fizycznych i prawnych,
- 3) usług reprograficznych,
- 4) innych źródeł określonych przepisami prawa,

§ 15.

1. Biblioteka samodzielnie gospodaruje powierzonym i nabytym mieniem oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
2. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową i rozlicza się z organizatorem na zasadach ustalonych dla instytucji kultury.
3. Roczne plany i sprawozdania finansowe przedstawia dyrektor organizatorowi celem zatwierdzenia.

§ 16.

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan działalności zatwierdzony przez dyrektora Biblioteki z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 17.

Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad określonych odrębnymi przepisami. Dochód z tej działalności przeznaczony jest na cele statutowe Biblioteki.

ROZDZIAŁ V.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18.

Wszelkie zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie jego nadania.