

UCHWAŁA NR 0007.71.2013
RADY GMINY GOLESZÓW

z dnia 27 listopada 2013 r.

w sprawie regulaminu korzystania z cmentarzy komunalnych w Gminie Goleszów.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13, art. 18 ust.1 i art. 40 ust. 2 pkt. 4 z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) oraz art. 1 ust.1 i 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 roku o cmentarzach i chowaniu zmarłych (tekst jednolity Dz. U. z 2011 r. Nr 118, poz. 687 ze zm.) Rada Gminy Goleszów uchwala co następuje:

§ 1. Wprowadza się regulamin korzystania z cmentarzy komunalnych w Gminie Goleszów, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Goleszów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy

Kazimierz Wiselka

Załącznik do Uchwały Nr 0007.71.2013

Rady Gminy Goleszów

z dnia 27 listopada 2013 r.

Regulamin korzystania z cmentarzy komunalnych w Gminie Goleszów

Regulamin określa zasady działania cmentarzy komunalnych w Gminie Goleszów, zwanymi „cmentarzami” w zakresie nieuregulowanym w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu i porządku czystości w gminach (tekst jednolity Dz.U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.), w ustawie z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (tekst jednolity Dz. U. z dnia 2011 r. Nr 118, poz. 687 ze zm.) oraz przepisach wykonawczych.

§ 1. 1. Cmentarze komunale stanowią własność Gminy Goleszów i zlokalizowane są w:

- 1) Bażanowicach przy ul. Spokojnej,
- 2) Dzięgielowie przy ul. Cieszyńskiej,
- 3) Goleszowie przy ul. Astrów,
- 4) Lesznej Górnej przy ul. Głównej.

2. Nadzór nad cmentarzami sprawuje Wójt Gminy Goleszów.

3. Cmentarzami zarządza Wójt Gminy Goleszów, zwany w dalszej części Zarządcą. Biuro pracownika Zarządcy mieści się w Goleszowie przy ul. Zakładowej 12 .

4. Sprawy administracyjne związane z organizacją pogrzebu, wykopaniem grobu, wykonaniem robót budowlanych na cmentarzach załatwiane są w godzinach pracy Urzędu Gminy Goleszów.

5. Cmentarze otwarte są codziennie od godz 7:00 do godz. 22:00 (nie dotyczy 31 października oraz 1 i 2 listopada).

6. Ceremonie pogrzebowe na terenach cmentarzy komunalnych mogą odbywać się od poniedziałku do soboty w godz. 8.00 do zmierzchu.

7. Opłaty za korzystanie z cmentarzy oraz za nadzór i wykonane usługi są pobierane przez pracownika Urzędu Gminy Goleszów na podstawie zarządzenia Wójta Gminy. Informacja o wysokościach obowiązujących opłat cmentarnych podawana jest do wiadomości na tablicach informacyjnych cmentarzy oraz na stronie internetowej Gminy Goleszów.

8. Do obowiązków Zarządcy cmentarzy należy w szczególności:

- 1) wyznaczanie miejsc grzebalnych,
- 2) sprawdzanie uiszczania opłat za korzystanie z cmentarzy,
- 3) prowadzenie ksiąg cmentarnych,
- 4) utrzymanie ładu i porządku na terenie cmentarzy,
- 5) utrzymanie w należyтым stanie technicznym obiektów infrastruktury cmentarzy,
- 6) zamieszczania na grobie i tablicy ogłoszeń cmentarza informacji o upływie 20-letniego okresu korzystania z miejsca na cmentarzu i zamierzonej likwidacji grobu w przypadku nieopłacenia miejsca na kolejny okres.

§ 2. 1. Do obowiązków osób korzystających z cmentarzy komunalnych należy:

- 1) zachowanie ciszy i powagi,
- 2) uiszczanie opłat z tytułu korzystania z cmentarza.

2. Zobowiązuje się opiekunów i dysponentów do stałego utrzymania porządku i czystości na grobach oraz w ich najbliższym otoczeniu.

§ 3. 1. W przypadku dokonania rezerwacji grobu zobowiązuje się wykupującego do utrzymania tego miejsca oraz jego najbliższego otoczenia w należytym porządku i czystości przez cały czas trwania rezerwacji.

2. W przypadku niedotrzymania powyższych warunków rezerwacja może zostać przeniesiona w inne miejsce.

§ 4. 1. Na terenie cmentarzy zakazuje się:

- 1) wjazdu karawanem pogrzebowym,
- 2) wjazdu pojazdami mechanicznymi,
- 3) samowolnego odstąpienia miejsca pochowania osobom trzecim,
- 4) niszczenia lub samowolnego stawiania nagrobków,
- 5) przebywania dzieci do lat 13 bez opieki dorosłych,
- 6) wprowadzania zwierząt,
- 7) samowolnego sadzenia oraz usuwania drzew i krzewów,
- 8) wstępu na teren cmentarzy osobom nietrzeźwym,
- 9) składowania odpadów poza przeznaczonymi do tego celu pojemnikami,
- 10) składowania materiałów rozbiórkowych, ziemi, narzędzi i sprzętu,
- 11) wykonywania usług oraz prac kamieniarsko - budowlanych bez zgłoszenia Zarządcy .

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek organizatora pogrzebu, zarządca może zezwolić na wjazd na teren cmentarza pojazdami mechanicznymi oraz karawanem pogrzebowym.

§ 5. 1. Prace ziemne, kamieniarskie i budowlane mogą być wykonywane po uzyskaniu od Zarządcy pisemnego zezwolenia.

2. Uzyskanie zezwolenia na wykonanie prac kamieniarskich i budowlanych nie jest wymagane przy wykonywaniu:

- 1) drobnych prac kamieniarskich (umieszczenie zdjęcia, wykucie liter, itp.),
- 2) drobnych prac budowlanych (uzupełnienie spoin, itp.).

3. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1 wydawane jest dysponentowi grobu lub przedsiębiorcy na podstawie udzielonego przez dysponenta grobu pełnomocnictwa lub umowy.

4. Na terenie cmentarzy działalność gospodarczą związaną z wykonaniem prac ziemnych, kamieniarskich i budowlanych mogą prowadzić wyłącznie przedsiębiorcy uprawnieni do jej prowadzenia na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub rejestru sądowego.

5. Wykonywanie prac nie może zakłócić spokoju i powagi miejsca oraz kolidować z trwającymi ceremoniami pogrzebowymi.

6. Miejsce wykonywania prac związanych z murowaniem grobu lub montażem nagrobka musi być zabezpieczone i oznakowane w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osobom przebywającym na cmentarzu.

7. Wykonawcom prac zabrania się wrzucania gruzu i odpadów po robotach kamieniarsko - budowlanych do pojemników na cmentarzach. Pozostały po remoncie lub rozbiórce gruz ze starego pomnika jest odpadem i zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21) wykonawca ma obowiązek wywieźć go z cmentarza.

8. Po zakończeniu prac wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia terenu i wywozu wszystkich materiałów pozostałych po robotach, zabezpieczenia miejsca pod grób, a także do naprawy ewentualnych szkód wyrządzonych w wyniku wykonanych prac.

9. Zarządca cmentarza z udziałem przedstawiciela przedsiębiorcy wskazuje miejsce grzebalne do kopania grobu i sprawdza prawidłowość jego wykonania pod względem zgodności z przepisami prawa oraz dokonuje odbioru uporządkowania terenu przylegającego do nowego grobu .

§ 6. Groby ziemne na cmentarzach komunalnych po upływie 20 lat od pochowania, bądź wniesienia ostatniej opłaty, zgodnie z art. 7 ust. 1-6 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (tekst jednolity Dz. U. z 2011 r. Nr 118 poz. 687 z późn. zm.) będą likwidowane i ponownie wykorzystane do chowania zmarłych, jeżeli zainteresowane osoby bądź instytucje nie zgłoszą zamiaru przedłużenia terminu ich ważności na okres następny i nie uiszczą stosownej opłaty.

§ 7. Skargi i wnioski dotyczące działalności cmentarzy rozpatruje Wójt Gminy Goleszów, które należy składać w Urzędzie Gminy w Goleszowie.