

Protokół nr 3/14

z posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbytego w dniu 18 marca 2014 r. w sali posiedzeń Urzędu Gminy w Goleszowie przy ul. 1 Maja 5.

W posiedzeniu, któremu przewodniczyła przewodnicząca Komisji Janina Wantulok udział wzięli wszyscy członkowie komisji według listy obecności *stanowiącej załącznik nr 1 do nin. protokołu* oraz zaproszeni goście według *załącznik nr 2*.

Przewodnicząca Janina Wantulok o godz. 12.00 otworzyła posiedzenie Komisji i po powitaniu członków Komisji oraz gości oświadczyła, iż zgodnie z listą obecności, iż zgodnie z listą obecności w posiedzeniu uczestniczą wszyscy członkowie Komisji, co pozwala na podejmowanie prawomocnych decyzji.

Radni otrzymali następujący porządek obrad:

- 1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.**
- 2. Kontrola delegacji służbowych w Przedszkolu Publicznym w Goleszowie.**
- 3. Kontrola kosztów utrzymania Świetlic Gminnych za 2013 rok.**
- 4. Sprawy bieżące.**

Porządek obrad został przyjęty bez zmian.

Ad.1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.

Protokół nr 2/14 z posiedzenia Komisji Rewizyjnej, które odbyło się 21 lutego 2014 r. był wyłożony do wglądu w biurze rady i umieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej. Nikt z członków Komisji nie wniósł uwag do przedstawionego protokołu. Protokół nr 2/14 został przyjęty przez aklamację.

Ad.2. Kontrola delegacji służbowych w Przedszkolu Publicznym w Goleszowie.

Na posiedzenie zaproszona została dyrektor przedszkola publicznego w Goleszowie Halina Szczypior. Przedstawiła ona członkom Komisji kserokopie delegacji służbowych zrealizowanych

w 2013. Były to trzy delegacje na łączną kwotę 372 zł. Dwie z nich dotyczyły wyjazdu nauczycielek na szkolenie do Krakowa, a jedna wyjazdu księgowej na szkolenie do Katowic.

Po tej informacji przewodnicząca Komisji Janina Wantulok stwierdziła, że w budżecie na paragrafie dotyczącym delegacji widniała dużo większa kwota i poprosiła o wyjaśnienie tego. Wówczas dyrektor Halina Szczypior (po telefonicznej konsultacji z księgową) poinformowała, że paragraf dotyczący delegacji zawiera również kwoty na ryczałty samochodowe. Takie ryczałty zostały przyznane trzem osobom: dyrektorce i konserwatorowi po 300 km oraz zastępcy dyrektora 150 km.

Komisja przyjęła bez uwag informacje dotyczące delegacji służbowych i ryczałtów samochodowych w Przedszkolu Publicznym w Goleszowie.

Ad.2. Kontrola kosztów utrzymania Świetlic Gminnych za 2013 rok.

Szczegółowe rozliczenie utrzymania gminnych świetlic w Cisownicy i Lesznej Górnej przedstawiła dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury Lidia Lankocz – *pisemna informacja na ten temat stanowi załącznik nr 3 do protokołu.*

Wydatki na świetlice w 2013 roku wyniosły:

40.780,82 zł w Cisownicy

29.991,25 zł w Lesznej Górnej

Szczegółowy podział tych kwot w załączniku nr 3 do protokołu.

Powyższe informacje uzupełniła dyrektor GOK Lidia Lankocz informując, że w Lesznej Górnej statutowe zajęcia prowadzi jedynie pani Klimczak, a zajęcia w tenisie stołowym prowadzone przez pana Pustówkę zaliczane są do zajęć sportowych a nie kulturalnych. Pan Pustówka, bez wiedzy dyrektora GOK, zamontował w świetlicy halogeny, które zwiększają rachunki za prąd, a dwumiesięczny rachunek za gaz opiewa na 3000 zł. Dyrektor zauważyła także, że po fakcie dowiaduje się o organizowanych w świetlicy zawodach sportowych. W związku z powyższym uznała, że być może należy rozważyć przekazanie budynku świetlicy w zarząd gminy. Dodała także, że jeżeli nie zostanie zwiększona dotacja dla Gminnego Ośrodka Kultury to będzie ona zmuszona do zwolnienia 5 pracowników i wówczas utrzymanie świetlic nie będzie możliwe.

Następnie dyrektor Lidia Lankocz odpowiedziała na pytania radnych i tak:

Radny Artur Więclaw: zapytał o liczbę zawartych przez GOK umów zleceń i czy zatrudnieni instruktorzy prowadzą zajęcia także w świetlicach?

Odpowiedź: liczba umów zależy od zapotrzebowania w danym środowisku. Ich liczba oscyluje wokół 17. Instruktorzy nie prowadzą zajęć w świetlicach. Kilka razy jednak organizowali zajęcia w szkołach.

Radny Kazimierz Wiselka: zauważył, że dyrektor placówki nie może być zaskakiwany tym, że w placówce którą zarządza odbywają się imprezy i montowane są urządzenia (halogeny). Zapytał także, co stanie się z kosztami etatów w przypadku rozpoczęcia remontu świetlicy w Lesznej Górnej.

Odpowiedź: fakt, że niektóre informacje dotyczące działalności świetlicy w Lesznej Górnej docierają do dyrektor GOK po czasie jest winą pana Pustówki, który je przekazuje z opóźnieniem bądź wcale. Póki co nie wiadomo jak rozwiązana zostanie sprawa etatów i utrzymania budynku w czasie remontu świetlicy w Lesznej Górnej.

Radny Paweł Górniak: przypomniał on, że w czasie ubiegłorocznej kontroli działalności Gminnej Biblioteki Publicznej zwrócono komisji uwagę na brak zaworów przy kaloryferach w pomieszczeniach GOKU i biblioteki, co pozwoliłoby na oszczędność. Radny zapytał czy takie zawory zostały już założone?

Odpowiedź: pomimo licznych próśb i pism, do tej pory nie zostały one zamontowane.

Radny Bogusław Konecki: zauważył, że być może należałoby przekazać zarząd nad budynkami świetlic gminie?

Odpowiedź: po remoncie świetlicy w Lesznej budynek zostanie przekazany gminie, natomiast świetlica w Cisownicy musi zostać przy GOK'u ponieważ jest ona wykorzystywana zgodnie ze statutem GOK'u.

Radny Karol Sojka stwierdził, że przed remontem budynku świetlicy w Lesznej Górnej dyrektor GOK'u powinna spisać wszystkie liczniki.

Po udzieleniu odpowiedzi dyrektor GOK Lidia Lankocz opuściła posiedzenie.

Ad.3. Sprawy bieżące.

W tematyce bieżącej sformułowano wniosek w sprawie udostępnienia na kwietniowym posiedzeniu rejestru umów zawartych przez Wójta Gminy w dniach od 01.01.2013 do 30.03.2014 r. wraz z treścią tych umów.

Wniosek został przyjęty 5 głosami „za”.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

Podinspektor ds. obsługi Rady Gminy

Aleksandra Duda