

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:295143-2014:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Golesszów: Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne
2014/S 165-295143**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Gmina Golesszów

ul. 1 Maja 5

Punkt kontaktowy: Urząd Gminy Golesszów, ul. 1 Maja 5, 43-440 Golesszów

Osoba do kontaktów: Zbigniew Kohut

43-440 Golesszów

POLSKA

Tel.: +48 334790510

E-mail: zbyszekkohut@interia.pl

Faks: +48 334790516

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://golesszow.bip.net.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych położonych na obszarze gminy Golesszów.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 16: Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Teren gminy Goleszów.
Kod NUTS PL225

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi obejmującej odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych oraz zamieszkałych sezonowo, położonych w gminie Goleszów. Przy realizacji zamówienia Zamawiający zamierza skorzystać z prawa opcji określając poniżej minimalny i maksymalny zakres zamówienia. Na podstawie rzeczywistych ilości odpadów, zebranych w okresie poprzednich 12 miesięcy oraz prognozowanych zmian ilościowych, określony został minimalny poziom zamówienia w łącznej ilości 5 274,7 mg, oraz największy możliwy zakres zamówienia w łącznej ilości 6 478,3 mg odpadów komunalnych. Okres realizacji zamówienia od 1.1.2015 r. do 31.12.2015 r. Szczegółowy opis zawarty jest w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

90000000, 90512000, 90513100, 90514000

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

Minimalna ilość odpadów komunalnych do zagospodarowania w okresie od 1.1.2015 r. do 31.12.2015 r. – 5 274,70 mg, maksymalna ilość odpadów w okresie j.w. – 6 478,30 mg.

Szacunkowa wartość bez VAT:

Zakres: między 212 241,50 i 260 671,50 EUR

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: tak

Proszę podać opis takich opcji: Zamawiający zamierza skorzystać z prawa opcji polegającej na zwiększeniu minimalnego zakresu zamówienia określonego na poziomie 5 274,70 mg odpadów, po jego wyczerpaniu, do maksymalnej wysokości wynoszącej 6 478,30 mg. Skorzystanie z prawa opcji spowodowane może być między innymi:

- a) wzrostem liczby mieszkańców zgłoszonych do gminnego systemu odbioru i zagospodarowania odpadów;
- b) warunkami atmosferycznymi mającymi wpływ na wytwarzanie większej ilości odpadów (wzrost ilości żużli i popiołu z procesów spalania, wzrost ilości odpadów ulegających biodegradacji);
- c) rosnącą świadomością ekologiczną mieszkańców.

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości: 20 000 PLN (dwadzieścia tysięcy) wniesionym, pod rygorem wykluczenia z postępowania, przed upływem terminu do składania ofert, tj. do dnia 10.10.2014 r. godz. 10:00.

Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Cieszynie o/Goleszów nr 25811310202002000006480039, z zaznaczeniem „Wadium przetargowe nr sprawy PUE.271.9.2014”.

Szczegółowe zapisy dotyczące warunków i form wniesienia wadium zawarte są w Rozdziale VIII SIWZ.

Wymagania dotyczące należytego wykonania umowy.

Zgodnie z zapisami wzoru umowy wybrany Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2 % przedstawionej w formularzu ofertowym ceny ofertowej. Szczegółowe zapisy dotyczące warunków i form wniesienia wadium zawarte są w Rozdziale XIV SIWZ.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie w okresach miesięcznych i obliczane jako iloczyn ceny jednostkowej za 1 mg zebranych odpadów i rzeczywistej ilości odebranych w danym okresie rozliczeniowym odpadów.

Termin płatności do 21 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego. Szczegółowe warunki określa SIWZ i projekt umowy.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

Nie przewiduje się parytetu wybranej formy prawnej.

III.1.4) Inne szczególne warunki

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: A. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz 907 ze zm). Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału od oferty należy dołączyć:

1. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
2. Aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Goleszów.
3. Aktualne zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie transportu i zbierania odpadów, wydane przez właściwy organ,
4. Aktualny wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.

Ocena spełnienia warunku na podstawie złożonego oświadczenia i przedłożonych dokumentów. Nie spełnienie choćby jednego z postawionych warunków skutkować będzie wykluczeniem z postępowania.

B. Zamówienie może być udzielone Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu winien do oferty dołączyć poniższe dokumenty:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych wymagane oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.
3. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 oraz 10 i 11 ustawy PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy PZP wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Wymagania dotyczące dokumentów składanych przez podmioty zagraniczne.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.2.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013, poz. 231). Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

I. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- 1) pkt. 2, 3, 4, i pkt. 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

2) pkt. 5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy.

II. Dokumenty, o których mowa w punkcie I podpunkt 1a), 1c) oraz podpunkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w punkcie I podpunkt 1b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

III. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie I zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis punktu II stosuje się odpowiednio.

8. Wykonawca zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy PZP, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udokumentować Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

9. Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnienie warunków, o których mowa w Rozdziale V niniejszej SIWZ, polegać będzie na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w punkcie B 1 do 6, dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia.

10. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

Do oferty winna zostać dołączona lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wykonawca musi wykazać, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 500 000 PLN (pięćset tysięcy).

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Ocena spełnienia warunku na podstawie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

A. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca udokumentuje, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych wykonuje minimum 1 usługę polegającą na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z minimum 2 000 nieruchomości przez co najmniej 12 miesięcy.

B. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować poniższymi samochodami specjalistycznymi i samochodami ciężarowymi w ilości:

a) do selektywnego zbierania odpadów komunalnych (worki i dzwony) co najmniej 4 samochody „osiatkowane” lub zabudowane w sposób gwarantujący zbieranie tego typu odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym jeden wyposażony w urządzenie dźwigowe do obsługi pojemników typu dzwon;

- b) do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych co najmniej 3 samochody specjalistyczne typ śmieciarka do odbioru odpadów z pojemników w tym co najmniej jeden o pojemności do 8 m³ (mała śmieciarka);
c) do wywozu kontenerów – 1 samochód o ładowności powyżej 3,5 mg z hakowym urządzeniem podnoszącym. Dopuszcza się wyposażenie samochodu w inne urządzenia spełniające tą samą funkcję.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

A. Potwierdzenie spełnienia warunku stanowił będzie wykaz usług z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana, oraz załączone dowody, czy usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie.

Ocena spełnienia kryterium – na podstawie przedłożonych dokumentów wg zasady spełnia – nie spełnia.

B. Potwierdzeniem spełnienia warunku będzie wykaz sprzętu.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Najniższa cena

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

PUE.271.9.2014.

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 10.10.2014 - 10:00

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

10.10.2014 - 10:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 10.10.2014 - 11:00

Miejscowość:

Urząd Gminy Goleszów, ul. 1 Maja 5, 43-440 Goleszów.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: Wrzesień 2015 r.

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe**

Inne wymagane dokumenty:

1. Paraflowany projekt umowy przedłożony jako załącznik nr 7 do SIWZ.

2. Informacja o cenie sprzedaży i koszcie dzierżawy pojemników na odpady.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587700

Adres internetowy: <http://uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: <http://uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
28.8.2014