

**ZARZĄDZENIE NR 0050.117.2017**  
**WÓJTA GMINY GOLESZÓW**

z dnia 3 lipca 2017 r.

**w sprawie powołania komisji rekrutacyjnej i ustalenia regulaminu naboru na stanowisko Kierownika  
Referatu Promocji Gminy w Urzędzie Gminy Goleszów**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2016 r. poz. 446, 1579 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 730 i 935) oraz § 6 ust. 3 Regulaminu naboru na wolne stanowisko urzędnicze, w tym kierownicze stanowisko urzędnicze w Urzędzie Gminy Goleszów ustalonego Zarządzeniem Nr 250/12 Wójta Gminy Goleszów z dnia 5 grudnia 2012 r. zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Powołuję Komisję Rekrutacyjną w celu przeprowadzenia naboru na stanowisko Kierownika Referatu Promocji Gminy w Urzędzie Gminy Goleszów w następującym składzie:

1. Grażyna Porębska - Jochacy - Zastępca Wójta - Przewodnicząca Komisji;
2. Renata Sikora - Sekretarz Gminy;
3. Anna Bujok - Kierownik Referatu Społeczno - Administracyjnego.

**§ 2.** Szczegółowy tryb pracy komisji rekrutacyjnej określa Regulamin naboru na stanowisko Kierownika Referatu Promocji Gminy w Urzędzie Gminy Goleszów, stanowiący załącznik do zarządzenia.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy

**Krzysztof Glajcar**

**Regulamin naboru na stanowisko Kierownika Referatu Promocji Gminy w Urzędzie Gminy Goleszów**

1. Komisja Rekrutacyjna, zwana dalej Komisją, zbiera się na pierwszym posiedzeniu niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.
2. Komisja dokonuje oceny formalnej ofert, odrzucając oferty nie spełniające ustalonych wymagań.
3. Ocena polega na porównaniu dokumentów zawartych w ofercie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu.
4. Kandydaci, których oferty spełniają ustalone wymagania, są dopuszczeni do dalszego postępowania rekrutacyjnego, obejmującego rozmowę kwalifikacyjną z kandydatami.
5. O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie.
6. Celem rozmowy kwalifikacyjnej jest nawiązanie bezpośredniego kontaktu z kandydatem i weryfikacja informacji zawartych w złożonych dokumentach, a także zbadanie predyspozycji, umiejętności i wiedzy kandydata gwarantujących prawidłowe wykonywanie powierzonych obowiązków.
7. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zaprezentują złożoną wraz z dokumentami koncepcję promocji Gminy oraz propozycję imprezy gminnej.
8. Po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej, komisja przydziela kandydatowi punkty w skali od 0 do 5.
9. Komisja przedstawia Wójtowi kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę punktów.
10. Pierwszeństwo w zatrudnieniu będzie przysługiwało osobie niepełnosprawnej, o ile znajdzie się w gronie osób, o których mowa w ust. 9.

Wójt Gminy

**Krzysztof Glajcar**