

Zarządzenie nr 0050.143.2015
Wójta Gminy Goleszów
z dnia 15 lipca 2015 r.

w sprawie powołania Społecznej Komisji Mieszkaniowej oraz wprowadzenia jej regulaminu pracy

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594) oraz § 2 Uchwały Nr XIII/123/03 Rady Gminy Goleszów z dnia 30 grudnia 2003 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Goleszów.

zarządzam:

§ 1

Powołać Społeczną Komisję Mieszkaniową w składzie:

1. Halina Kowalczyk – Przewodnicząca
2. Krystyna Klimus
3. Karol Alkier
4. Tomasz Polak

§ 2

Wprowadzić regulamin pracy Społecznej Komisji Mieszkaniowej stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Odwołać Społeczną Komisję Mieszkaniową, o której mowa w pkt 2 protokołu z posiedzenia Zarządu Gminy Goleszów nr 12/92 z dnia 11 maja 1992 r.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Komunalnego.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy
Krzysztof Głajcar
Krzysztof Głajcar

Załącznik nr 1 do zarządzenia Nr 0050.143.2015
Wójta Gminy Goleszów
z dnia 15 lipca 2015 r.

Regulamin Pracy Społecznej Komisji Mieszkaniowej

I. ZASADY OGÓLNE

1. Społeczna Komisja Mieszkaniowa jest organem społecznym zajmującym się sprawami lokalowymi, a w szczególności:
 - a) rozpatruje i opiniuje zgłaszane wnioski o przydział lokalu mieszkalnego z gminnych zasobów mieszkaniowych,
 - b) dokonuje wizji lokalnych w celu określenia warunków mieszkaniowych i bytowych składających wnioski,
 - c) dokonuje wyboru osób z listy, z którymi winna być zawarta umowa lokalu mieszkalnego,
 - d) wskazuje kolejność przydziału mieszkań,
 - e) wskazuje kolejność realizacji wyroków sądowych.
2. Społeczna Komisja Mieszkaniowa przestrzega zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy przyjętych Uchwałą Nr XIII/123/03 Rady Gminy Goleszów z dnia 30 grudnia 2003 r. oraz ściśle współpracuje z Referatem Komunalnym w zakresie organizowania posiedzeń.

II. TRYB PRACY KOMISJI

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.
2. Posiedzenia Komisji odbywać się będą w siedzibie Urzędu Gminy Goleszów.
3. Za techniczną obsługę posiedzeń Komisji odpowiada Referat Komunalny.
4. Protokół sporządza pracownik Referatu Komunalnego.
5. Sporządzony protokół zostaje przedłożony Wójtowi Gminy, który podejmuje ostateczną decyzję w sprawach zasad gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy. Akceptacja propozycji Komisji następuje poprzez zatwierdzenie protokołu.

Wójt Gminy
Krzysztof Głajcar
Krzysztof Głajcar