

ZARZĄDZENIE NR 0050.85.2020
WÓJTA GMINY GOLESZÓW

z dnia 8 maja 2020 r.

w sprawie zasad przyznawania dofinansowania na kształcenie i doskonalenie zawodowe nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Goleszów

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r. poz. 713), art. 70a ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 2215) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2019 r. w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli, szczegółowych celów szkolenia branżowego oraz trybu i warunków kierowania nauczycieli na szkolenia branżowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1653) zarządza się, co następuje:

§ 1. Określa się zasady przyznawania dofinansowania na kształcenie i doskonalenie zawodowe nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Goleszów.

§ 2. 1. Z wnioskiem o dofinansowanie na indywidualne kształcenie oraz doskonalenie zawodowe mogą się ubiegać nauczyciele, którzy spełniają poniższe kryteria:

- 1) podnoszą swoje kwalifikacje zgodnie z potrzebami kadrowymi i organizacyjnymi szkoły/przedszkola,
- 2) uzupełniają kwalifikacje, które są niezbędne do zajmowania stanowiska, na którym nauczyciel jest zatrudniony lub uzyskuje kwalifikacje do nauczania dodatkowego przedmiotu (zgodnie z potrzebami szkoły/przedszkola),
- 3) posiadają co najmniej stopień nauczyciela kontraktowego,
- 4) są zatrudnieni w placówce na co najmniej ½ etatu,
- 5) nie korzystają z innych źródeł dofinansowania.

2. Nauczyciel pracujący w kilku jednostkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Goleszów ma prawo ubiegać się o dofinansowanie kształcenia tylko w jednej szkole/przedszkolu.

3. Wniosek dyrektora szkoły/przedszkola do Wójta Gminy Goleszów o dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli i rady pedagogicznej na kolejny rok kalendarzowy należy składać do 31 października danego roku, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 3. 1. Wysokość dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli wynosi za:

- 1) udział nauczycieli w seminariach, konferencjach, wykładach, warsztatach, szkoleniach oraz innych formach doskonalenia zawodowego nauczycieli prowadzonych odpowiednio przez placówki doskonalenia nauczycieli, szkoły wyższe oraz inne podmioty, których zadania statutowe obejmują doskonalenie nauczycieli, w tym za:
 - a) doskonalenie indywidualne - do 50% kosztów,
 - b) doskonalenie Rady Pedagogicznej - do 100% kosztów,
- 2) udział nauczycieli w studiach podyplomowych – do 50% kosztów, jednak nie więcej niż 1000,- zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za semestr,
- 3) udział nauczycieli w formach kształcenia nauczycieli prowadzonych przez szkoły wyższe i placówki doskonalenia nauczycieli – do 50% kosztów, jednak nie więcej niż 1000,- zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za semestr.

2. W sytuacjach szczególnie uzasadnionych potrzebami szkoły/przedszkola istnieje możliwość pełnego sfinansowania form wymienionych w ust. 1 pkt. 2 i pkt 3 – za zgodą Wójta Gminy Goleszów.

§ 4. 1. Nauczyciele, którzy ubiegają się o dofinansowanie kształcenia i doskonalenia zawodowego składają do dyrektora szkoły/przedszkola, a dyrektorzy szkół/przedszkoli do Wójta Gminy Goleszów, wniosek z następującymi załącznikami:

- 1) potwierdzeniem uczestnictwa w danej formie doskonalenia wystawionym przez organizatora lub zaświadczeniem o ukończeniu formy doskonalenia wymienionej w § 3 ust. 1 pkt 1,
- 2) potwierdzeniem na podstawie imiennie wystawionego dokumentu księgowego, uiszczenia opłaty czesnego lub opłaconą fakturą.

2. Wniosek o dofinansowanie kształcenia lub doskonalenia zawodowego nauczycieli należy składać na druku wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 (dot. nauczycieli) lub załącznik nr 3 (dot. dyrektorów szkół/przedszkoli).

3. Przydział środków finansowych odbywa się na :

- 1) kształcenie nauczyciela – 2 razy w danym roku budżetowym tzn. w miesiącu maju i listopadzie,
- 2) doskonalenie indywidualne nauczyciela – 4 razy w danym roku budżetowym, tzn. w kwietniu, czerwcu, wrześniu i listopadzie,
- 3) doskonalenie rady pedagogicznej oraz zespołów nauczycielskich oraz kadry kierowniczej – zgodnie z planem Wewnętrznego Doskonalenia Nauczycieli w danej szkole/przedszkolu oraz zgodnie z potrzebami wynikającymi ze zmian w prawie oświatowym.

4. Wnioski nauczycieli o dofinansowanie kształcenia przyjmowane są przez dyrektora szkoły/przedszkola na I semestr każdego roku szkolnego do 31 października, na II semestr do 31 marca. W tych samych terminach Wójt Gminy Goleszów przyjmuje wnioski dotyczące dyrektorów szkół/przedszkoli.

5. Wnioski nauczycieli o dofinansowanie doskonalenia przyjmowane są przez dyrektora szkoły/przedszkola do 15 dnia miesiąca wskazanego w ust. 3 pkt 2.

6. Wnioski nauczycieli dyrektor szkoły/przedszkola oraz Wójt Gminy Goleszów, w odniesieniu do dyrektorów szkół/przedszkoli, rozpatruje w terminie 30 dni od dnia wpływu wniosku.

7. Wnioski niekompletne i złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

8. W przypadku, gdy nauczyciel studiuje na więcej niż jednym kierunku, dofinansowaniu podlega tylko jeden z nich.

9. Osoby korzystające z dofinansowania, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 i pkt 3 zobowiązane są po zakończeniu każdego semestru przedłożyć dyrektorowi szkoły/przedszkola, Wójtowi Gminy Goleszów odpowiednio, zaświadczenie o aktualnym stanie studiów. Brak zaświadczenia spowoduje utratę dofinansowania.

10. Dofinansowanie nie przysługuje nauczycielowi oraz dyrektorowi, w przypadku powtarzania semestru lub roku studiów oraz korzystania z urlopu dziekańskiego, z wyłączeniem udokumentowanych wypadków losowych.

11. O przyczynie utraty dofinansowania, o którym mowa w ust. 10, nauczyciel zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia dyrektora szkoły/przedszkola, a dyrektor - odpowiednio Wójta Gminy Goleszów.

12. Odmowa przyznania dofinansowania w danym semestrze nie pozbawia prawa do składania wniosku w semestrze następnym.

13. Nauczyciel, któremu udzielono dofinansowania do form kształcenia wymienionych w § 3 ust. 1 pkt 2 i pkt 3 zobowiązany jest do zwrotu kwoty udzielonego dofinansowania w przypadku, jeżeli nie przepracuje w szkole/przedszkolu, która/e udzieliła/o dofinansowania 3 lat od momentu ukończenia danej formy kształcenia, z wyjątkiem sytuacji niezależnej od woli nauczyciela - wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do zarządzenia.

14. W przypadku nieukończenia form kształcenia, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 i pkt 3, kwota dofinansowania podlega zwrotowi w następujący sposób:

- a) w przypadku nieukończenia pierwszego semestru - zwrot kwoty w wysokości 70% otrzymanego dofinansowania,
- b) w przypadku nieukończenia drugiego semestru - dofinansowaniu podlega zaliczony pierwszy semestr, kwota do zwrotu wynosi 70 % otrzymanego dofinansowania na drugi semestr,
- c) w przypadku nieukończenia trzeciego semestru - dofinansowaniu podlegają zaliczone semestry pierwszy i drugi, kwota do zwrotu wynosi 70 % otrzymanego dofinansowania na trzeci semestr.

15. W sytuacjach szczególnie uzasadnionych, za zgodą Wójta Gminy Goleszów, można zwolnić nauczyciela z konieczności dokonania zwrotu dofinansowania, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 i pkt 3.

§ 5. 1. Środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli zawarte są w planie finansowym danej szkoły/przedszkola jako wyodrębniona pozycja planu finansowego.

2. W przypadku niewykorzystanych środków, o których mowa w ust. 1 w danym roku budżetowym, środki te mogą przejść na inną placówkę oświatową.

§ 6. 1. Dyrektor szkoły/przedszkola przy współpracy z radą pedagogiczną opracowuje wieloletni oraz roczny plan doskonalenia zawodowego nauczycieli, mając na uwadze:

- 1) politykę oświatową państwa,
- 2) program rozwoju szkoły/przedszkola i związane z tym potrzeby kadrowe,
- 3) plany rozwoju zawodowego poszczególnych nauczycieli,
- 4) wnioski nauczycieli o dofinansowanie form doskonalenia zawodowego.

2. Dyrektor szkoły/przedszkola w terminie do dnia 31 marca danego roku składa organowi prowadzącemu sprawozdanie ze sposobu wykorzystania środków przyznanych na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w poprzednim roku budżetowym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do zarządzenia.

§ 7. Dyrektor szkoły/przedszkola jest zobowiązany zapoznać radę pedagogiczną z treścią zasad przyznawania dofinansowania na kształcenie i doskonalenie zawodowe nauczycieli oraz sprawozdaniem składanym corocznie organowi prowadzącemu.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Oświaty w Urzędzie Gminy Goleszów oraz dyrektorom szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Goleszów.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy

Sylvia Cieślar

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 0050.85.2020
Wójta Gminy Goleszów
z dnia 8 maja 2020 r.

....., dnia.....

.....
nazwa i adres szkoły/przedszkola

Wójt Gminy Goleszów

Wniosek o dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w roku

L.p.	Imię i nazwisko nauczyciela	Rodzaj formy doskonalenia lub doksztalcania oraz jej nazwa (zakres tematyczny)	Instytucja doskonaląca lub doksztalcająca	Planowana ilość godzin	Planowana data rozpoczęcia i zakończenia formy	Planowany koszt		
						Opłata za uczestnictwo w formie doskonalenia	Proponowana kwota dofinansowania	Uzasadnienie przydatności danej formy doskonalenia
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
Razem planowane koszty						Suma:		

L.p.	Rada pedagogiczna	Rodzaj formy doskonalenia lub dokształcania oraz jej nazwa (zakres tematyczny)	Instytucja doskonaląca lub dokształcająca	Planowana ilość godzin	Planowana data rozpoczęcia i zakończenia formy	Planowany koszt		
						Opłata za uczestnictwo w formie doskonalenia	Proponowana kwota dofinansowania	Uzasadnienie przydatności danej formy doskonalenia
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
Razem planowane koszty						Suma:		

Planowana tematyka szkoleń jest zgodna z diagnozą potrzeb sporządzoną przez dyrektora szkoły/przedszkola.

.....
podpis dyrektora szkoły/przedszkola

....., dnia.....

Dyrektor szkoły/przedszkola

.....

**Wniosek nauczyciela szkoły/przedszkola o skierowanie oraz przyznanie dofinansowania
na doskonalenie zawodowe nauczycieli**

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy

2. Miejsce zatrudnienia

3. Stanowisko/nauczany przedmiot

4. Aktualny poziom wykształcenia (kierunek, specjalność studiów, studia podyplomowe, kursy)

.....
.....
.....

5. Podejmowane doksztalcanie/doskonalenie zawodowe (nazwa uczelni, kierunek, rodzaj doksztalcania/doskonalenia, pełna liczba semestrów/godzin, terminy rozpoczęcia i zakończenia, kwalifikacje uzyskane po ukończeniu)

.....
.....
.....
.....

6. Koszt doksztalcania/doskonalenia zawodowego (koszt jednego semestru, koszt całkowity)

.....
.....

Uzasadnienie wnioskodawcy (oczekiwane rezultaty)

.....

.....

.....

Jednocześnie oświadczam, że w przypadku przerwania doksztalcania zawodowego lub zmiany miejsca pracy w ciągu 3 lat od uzyskania pełnych kwalifikacji zobowiązana(y) jestem do zwrotu kosztów poniesionych przez szkołę/przedszkole w przeciągu 3 miesięcy zgodnie z § 4 ust. 13 zarządzenia Wójta Gminy Goleszów nr.....z dnia w sprawie zasad przyznawania dofinansowania na doksztalcanie i doskonalenie zawodowe nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Goleszów.

.....
data

.....
podpis nauczyciela

Opinia dyrektora szkoły/przedszkola

.....

.....

.....

.....

.....
data

.....
podpis dyrektora

Wrażam zgodę na skierowanie /nie wyrażam zgody na skierowanie.

Kwota dofinansowania:

.....
data

.....
podpis dyrektora

....., dnia.....

.....
nazwa i adres szkoły/przedszkola

Wójt Gminy Goleszów

**Wniosek dyrektora szkoły/przedszkola o skierowanie oraz przyznanie dofinansowania
na doskonalenie zawodowe nauczycieli**

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy

2. Rodzaj/forma doskonalenia (właściwe podkreślić):

a) studia,

b) kurs,

c) szkolenie,

d) konferencja,

e) inne.

.....

.....

(krótki opis danej formy, rodzaj, kierunek kształcenia)

3. Miejsce doskonalenia

4. Pełna liczba sesji/godzin/semestrów

5. Planowany termin rozpoczęcia i zakończenia

6. Koszt całkowity doskonalenia

Uzasadnienie wnioskodawcy (oczekiwane rezultaty)

.....

.....

.....

.....

podpis dyrektora

Opinia pracownika Referatu Oświaty

.....

.....

.....

.....

.....
data

.....
podpis pracownika

Wrażam zgodę na skierowanie /nie wyrażam zgody na skierowanie.

Kwota dofinansowania:

.....
data

.....
podpis Wójta Gminy

UMOWA NR

z dnia

określająca wzajemne zobowiązania szkoły i nauczyciela podnoszącego kwalifikacje zawodowe

zawarta w

pomiędzy

.....
(nazwa i adres szkoły/organu prowadzącego)

reprezentowaną przez **Dyrektora Szkoły/ Wójta Gminy Goleszów**

.....
zwanym w dalszej części umowy „**Pracodawcą**”/ **Organem Prowadzącym**,

a

(imię i nazwisko nauczyciela, adres zamieszkania, zajmowane stanowisko)

zwanym w dalszej części umowy „**Pracownikiem**”

§ 1. 1. Pracodawca/ Organ Prowadzący wyraża zgodę na podjęcie/kontynuację przez Pracownika kształcenia na:

.....
(nazwa uczelni, kierunek, specjalizacja)

.....
(czas trwania nauki, aktualny etap kształcenia, inna forma kształcenia)

2. Pracownik będzie otrzymywał częściowe dofinansowanie opłat za kształcenie pobierane przez szkołę wyższą lub zakład kształcenia nauczycieli ze środków przeznaczonych na doskonalenie zawodowe nauczycieli zgodnie z art. 70a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, rozporządzeniem MEN z dnia 23 sierpnia 2019 r. w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli, szczegółowych celów szkolenia branżowego oraz trybu i warunków kierowani nauczycieli na szkolenia branżowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1653) oraz w związku z uchwałą Nr Rady Gminnej Goleszów z dniar. w sprawie i zarządzeniem Nr zr. Wójta Gminy Goleszów.

3. Dofinansowanie, o którym mowa w ust. 2, przyznawane będzie w danym roku kalendarzowym na podstawie złożonego wniosku o dofinansowanie przy spełnieniu wymagań określonych z zarządzeniu nr w wysokości uzależnionej od posiadanych na ten cel środków finansowych.

§ 2. 1. Pracownik zobowiązuje się do systematycznej nauki i ukończenia studiów (innej formy podwyższenia kwalifikacji), w terminie ustalonym w organizacji studiów.

2. Pracownik zobowiązuje się po ukończeniu studiów (innej formy podwyższenia kwalifikacji) do przepracowania u Pracodawcy lub ewentualnie w innej szkole dla której organem prowadzącym jest Gmina Goleszów, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami, co najmniej trzech lat, licząc od momentu ukończenia kształcenia.

3. W przypadku powtarzania przez Pracownika semestru/roku nauki w szkole, Pracownik traci prawo do otrzymywania świadczeń określonych w umowie na okres powtarzania semestru/roku nauki.

4. Jeżeli powtarzanie semestru/roku nauki nastąpiłoby z powodu udokumentowanych zdarzeń losowych, Pracodawca/ Organ Prowadzący dopuszcza możliwość negocjacji w sprawie ewentualnego przyznania świadczeń.

§ 3. 1. W przypadku niedotrzymania przez Pracownika warunków umowy oraz postanowień przyjętych w Zarządzeniu nr..... Wójta Gminy Goleszów z dnia Pracownik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanego dofinansowania zgodnie z § cytowanego Zarządzenia.

2. Termin zwrotu, o którym mowa w ust. 1 wynosi 30 dni od daty pozyskania informacji przez Pracodawcę/ Organ Prowadzący o niespełnieniu przez Pracownika warunków umowy.

3. W przypadku udokumentowanego niezawinionego niedotrzymania przez Pracownika warunków ukończenia studiów lub innej formy kształcenia, Pracodawca/ Organ Prowadzący może odstąpić dochodzenia od Pracownika zwrotu dofinansowania.

§ 4. Umowa została zawarta na okres od dnia do dnia

§ 5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa dla Pracodawcy, jeden dla Pracownika.

.....

(podpis Pracownika)

.....

(podpis Pracodawcy/ Organu Prowadzącego)

....., dnia.....

.....

nazwa i adres szkoły/przedszkola

Wójt Gminy Goleszów

Sprawozdanie z realizacji form doskonalenia zawodowego nauczycieli w roku

L.p.	Imię i nazwisko nauczyciela	Rodzaj formy doskonalenia lub doksztalcania oraz jej nazwa	Instytucja doskonaląca lub doksztalcająca	Kwota § 4300 (studia)	Kwota § 4700 (kursy, szkolenia)	Uwagi
1.						
2.						
3.						
4.						
	Rada pedagogiczna					
1.						
2.						
3.						
4.						
Razem:						

.....
podpis dyrektora szkoły/przedszkola